

闽北职业技术学院

院教〔2022〕39号

关于做好2022年秋季开学常态化疫情防控下教学工作的通知

各系部：

为切实做好学校2022年秋季开学工作及新冠肺炎疫情防控工作，根据《教育部办公厅 国家疾控局综合司关于印发高等学校、中小学校和托幼机构新冠肺炎疫情防控技术方案（第六版）的通知》（教体艺厅函〔2022〕36号）、《福建省教育厅 福建省卫生健康委员会关于做好2022年学校秋季学期开学新冠肺炎疫情防控工作的通知》（闽教体〔2022〕16号）和《闽北职业技术学院关于印发〈2022年秋季学期疫情防控工作方案〉的通知》有关要求，毫不松懈抓好学校常态化疫情防控各项措施，积极稳妥做好学校秋季开学有关教学工作安排，确保秋季开学教学工作安全、平稳、有序。现将相关教学管理工作要求通知如下。

一、做好教学准备相关工作

（一）教材采购、发放

发放时间：2022 年 8 月 28 日上午

工作要求：请各系辅导员务必组织 2021 级学生于 8 月 28 日（周日）按以下时间段到 18 号楼一楼舞蹈厅领取教材：食品系、信息系 8:30-9:30 时；设计系、管理系 9:30-10:30 时；教育系 10:30-12:00 时，各系组织学生按教学班有序领取教材，要求学生做到不扎堆、不拥挤，保持社交距离。2022 级新生教材发放另行通知。

（二）教学任务审批

审批时间：2022 年 9 月 5 日

工作要求：各系部在 9 月 5 日前将外聘教师、本校双肩挑、行政人员兼课情况汇总表报送教务处。各系部在安排授课时请严格按照学院对相关人员限额要求进行统筹安排，安排上课时，要求周一、三、五上午所有副科级以上干部和辅导员不排课，其他双肩挑人员周一、三上午不排课。

（三）课程表准备情况

提交时间：2022 年 8 月 27 日

工作要求：2022 年 8 月 27 日前完成 2021 和 2020 级三年专、2018 级五年专课程表；2019 级五年专、2022 级三年专新生课程表先根据各专业的录入情况进行预编排，并根据实际报到情况于 9 月 11 日前最后确定完成。

（四）教学巡查检查

工作要求：2022 年 8 月 28 日前上交系部教学巡查安排表，8 月 29 日起各系部按教学巡查工作规范落实巡查工作，组织教师上好“开学第一课”。9 月 10 日前各系部完成本学期期初教学检查自查（新生材料除外），9 月 15 日前各系部教科办整理期初材料上交教务处，并继续完善上学期期末教学检查工作，9 月 20 日前各系部配合教务处完成院级检查，本学期期中和期末教学检查具体另行通知。

二、加强教学管理事项

（一）日常上课要求

工作要求：

1. 各系部教师和学生按照学校返校方案要求做好开学前、返校途中的相关工作。

2. 各系部按照学院 2022 年秋季学期开学及疫情防控等重点工作部署会要求坚持落实学校传染病疫情报告制度和因病缺勤追踪登记制度，每日掌握教职员工和学生动态。

3. 加强公共场场所管理。加强教室、机房、实训室等教学场所的管理和清洁消毒，定期通风换气。保持室内卫生清洁，垃圾及时清理。在公共教学场所注意保持社交距离，提醒师生在公共场所佩戴口罩，建议所有师生随身携带备用口罩。

4. 2021 级学生返校后进行正常线下授课，授课期间按照学院的相关要求做好疫情防控；在中高风险地区所在城市以及有中高风险地区所在城市旅居史的，暂缓返校的学生各系均要做好信息

台帐统计工作，做好线上教学工作安排，线上教学以录播方式或者向相关学生推送课程资源方式进行。

（二）教学过程应急处置

工作要求：教学过程中出现发热病人等情况参照学校应急管理预案处置。

（三）上学期不合格补考安排

工作要求：

上学期考核不合格的学生拟安排于 2022 年 9 月 19 日~9 月 23 日之间进行补考，具体补考工作由各系部自行安排。补考成绩由任课教师于 2022 年 9 月 28 日前录入学院的教务管理系统。

（四）全国计算机等级考试工作

工作要求：按省考试院要求全国计算机等级考试安排在 9 月 24-25 日进行，各系部根据省考试院要求对所有考生（2021 级三年专和 2018 级五年专）进行健康状况监测。所有考生由所在系部负责从考前第 14（9 月 10 日-9 月 23 日）天开始，每日体温测量、记录并进行健康状况监测，体温测量记录以及出现身体异常情况的，要及时报告。参加考试时考生需要携带“福建省教育考试院考生健康申明卡及安全考试承诺书”和“健康情况声明书”入场考试。

（五）学年注册信息核对

工作要求：9 月 14 日前完成 2020 级高职（含二元制、退役

扩招）、2021 级高职（含二元制、退役扩招）、2018 级五年专学籍信息核对，10 月底前完成 2022 级高职、2019 级五年专学籍信息采集、信息核对及入学资格复查，具体另行通知。

（六）教风建设

工作要求：9 月份至少组织一次教风建设专题学习会（会议材料自行存档），学习成果在系部网站呈现。

（七）数据平台填报

工作要求：9 月-10 月完成，具体另行通知。

闽北职业技术学院教务处

2022 年 8 月 27 日