



闽北职业技术学院

MINBEI VOCATIONAL AND TECHNICAL
COLLEGE

笃行 善思 致用 创新

大数据与会计专业人才培养方案

编制人：张海丽 饶 婧 梁淑倩

谢小燕 曹维娜 苏依德

编制单位：管理系

专业主任：张海丽

系主任：陈婷

年 级：2022 级

编制日期：2022 年 6 月 24 日

闽北职业技术学院教务处制

目 录

一、专业名称及代码.....	- 3 -
专业名称	- 3 -
专业代码	- 3 -
二、入学要求	- 3 -
三、修业年限	- 3 -
四、职业和岗位面向.....	- 3 -
（一）职业面向.....	- 3 -
（二）岗位面向.....	- 3 -
（三）职业能力分析.....	- 3 -
五、培养目标与培养规格.....	- 5 -
（一）培养目标.....	- 5 -
（二）培养规格.....	- 5 -
（三）职业资格证书.....	- 7 -
六、课程设置及要求.....	- 7 -
（一）公共课	- 7 -
（二）专业（技能）课.....	- 14 -
七、实施保障	- 30 -
（一）师资队伍.....	- 30 -
（二）教学设施.....	- 30 -
（三）教学资源.....	- 32 -
（四）教学方法.....	- 34 -
（五）学习评价.....	- 34 -
（六）质量管理.....	- 34 -
八、毕业要求	- 36 -
九、教学进程总体安排.....	- 36 -
（一）学时学分结构表	- 3 -
（二）教学进程安排表	- 3 -

闽北职业技术学院 大数据与会计 专业人才培养方案

(2022 级, 三年制)

一、专业名称及代码

专业名称: 大数据与会计

专业代码: 530302

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学历。

三、修业年限

3 年

四、职业和岗位面向

(一) 职业面向

大数据与会计专业职业面向如表 1 所示

表 1 大数据与会计专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或技术领域举例
财经商贸大类 (53)	财务会计类 (5303)	会计、审计及税务服务 (7241)	会计专业人员 (2-06-03-00)	会计核算、会计监督

(二) 岗位面向

本专业毕业生主要面向各类中小型企业、机关和事业单位的会计、审计级税务服务专业岗位,包括会计核算岗位、会计管理岗位和会计监督岗位等,从事资产核算、权益核算、收益核算、税费核算、成本核算、企业财务会计报告编制等业务岗位工作。毕业生就业职业领域及主要工作岗位的初始岗位、发展岗位、目标岗位如表 2 所示。

表 2 职业领域及主要工作岗位(群)

序号	职业领域	工作岗位		
		初次岗位 (毕业1-2年)	发展岗位 (毕业3-5年)	目标岗位 (毕业6-10年)
1	会计核算岗位	出纳、会计助理	总账会计、成本会计、 税务会计、稽核	会计主管、总会计师

2	会计管理岗位	财务助理、初级分析员	中级分析师、管理会计师、财务主管、财务经理	高级(资深)分析师、高级管理会计师、财务总监、总经理
3	会计监督岗位	审计助理、风险控制专员	审计师、审计项目经理、风控经理	总会计师、财务总监、总经理

(三) 职业能力分析

大数据与会计专业职业能力见下表。

表 3 大数据与会计专业职业能力分析表

就业岗位	主要工作任务	职业岗位能力	
		要求	阶次
会计核算岗位	资产核算、负债核算、所有者权益核算、收入核算、成本费用核算、利润核算	能明辨各经济业务原始单据的正确性、完整性、合理性和合法性;能正确判断各种原始单据所反映的经济业务内容、性质和类型;能按照企业会计准则确认计量企业发生的各种经济业务。	职业综合能力
	成本计算对象和成本项目确定、成本计算方法选择、要素费用的归集与分配、成本计算与分析	能结合企业经营管理特点和要求,采用合理方法正确计算产品成本;能正确编制成本报表;能根据成本报表分析成本升降的原因。	
	总账报表核算、仓储管理、固定资产管理、采购与付款管理、销售与收款管理、职工薪酬管理、日常资金管理	能熟练操作财务软件,实现企业财务业务一体化管理;能正确运用 ERP 资源管理系统存储、输出企业资源信息;能运用财务软件及时提供管理者决策信息。	
会计管理岗位	偿债能力、资本结构、营运能力、盈利能力、现金流量、股东权益和成本费用分析	会计算企业偿债能力、营运能力、盈利能力等各种财务指标;会根据指标计算的结果描述企业的状况。	
	创业资金融资	能根据创业的不同特点判断企业融资的渠道并通过估算融资成本决策融资方案;能在融资过程中的风险防范,并编制合理的创业融资计划。	
会计监督岗位	财务制度制订;资金筹集管理;财产物资管理;收益分配;成本控制;预算的编制、执行、控制、考核与评价	会参与筹资方案的选择与确定、借款合同的签订;会进行对外投资的可行性研究;会参与基建投资和设备改造的可行性研究;会进行资金使用效果的分析和考核。	
	公司名称;公司章程;注册登记;税务登记;申请一般纳税人资格认定	能根据企业设立的流程和条件,办理公司名称预先核准、订立公司章程、申请办理公司注册登记、申请办理公司税务登记和申请一般纳税人资格认定等事务。	
	发票认证;税费申报与缴纳;税务稽查、税收筹划	能根据企业业务资料填写相关税种的纳税申报表及附列资料;能办理各项税种的申报和税款缴纳。能根据业务资料进行税务稽查及税收筹划。	

会计核算岗位	增值税、消费税、企业所得税、个人所得税和各相关小税种应纳税额的计算与核算	树立依法纳税意识，把握我国现行各税种的计税依据、计算方法；能正确申报与核算相关税费应纳税额。	职业拓展能力
	Excel 在会计中的应用	会利用 Excel 建立会计科目表、会计凭证表、日记账、分类账、科目汇总表和科目余额表；会利用 EXCEL 进行往来款项管理、工资管理和固定资产管理。	
会计管理岗位	企业财务管理	能有效进行企业财务投资、融资决策。	
	成本性态分析；本量利分析；销售预测；经营决策；全面预算体系	会运用本量利分析方法来确定企业的保本、保利决策；会运用资金预测、销售预测的方法以及成本预测的方法进行企业预测实务操作；能正确行使责任会计管理职责，能编制企业内部责任预算及责任报告。	
会计监督岗位	会计机构设计；岗位设计；业务流程及相关业务管理制度设计	能根据企业实际情况依法设置会计机构、配备会计从业人员。会设计适用于企业组织形式，行业特点，生产规模，经营情况和管理控制要求等因素的会计科目，会计凭证，会计账簿，会计报表和账务处理程序。	

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握会计核算、会计管理、会计监督等专业知识和技术技能，面向各类中小微企业、金融机构、代账公司等会计专业人员、税务专业人员等职业群，在财务公司、代理记账公司和会计师事务所等企事业单位的生产、服务及管理第一线能够从事会计核算、会计管理、会计监督等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1.知识要求

（1）掌握必备的政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及职业道德等知识。

（3）掌握经济、税务、金融、财务流程自动化设计等基础知识。

（4）掌握企业财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、企业财务分析、管理会计的专业理论知识。

（5）掌握企业会计制度设计的相关知识。

(6) 掌握数据采集、数据处理、数据分析等相关大数据基础知识。

2.能力要求

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 具有采集、清洗、整理、分析数据的信息技术能力及财务数据分析应用能力。

(4) 具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算。

(5) 具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制。

(6) 具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理。

(7) 具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息。

(8) 具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制。

(9) 具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告。

(10) 具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。

(11) 具备一定的财务管理能力，用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算。

(12) 具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力。

3.素质要求

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、科学素养、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

（三）职业资格证书

表 4 大数据与会计专业职业资格证书

序号	职业资格证书名称	取证性质	认证时间
1	会计专业技术资格证书（初级）	推荐考试	第三或四学期
2	业财一体信息化应用职业技能等级证书（中级）	推荐考试	第三或四学期

六、课程设置及要求

（一）公共课

培养学生思想道德、人文素质、职业素质、数理基础、沟通交流及职业自我发展能力的课程。

表 5 公共必修课课程说明

课程名称	思想道德与法治			开课学期	2
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
课程目标： 综合运用马克思主义的基本观点和方法，从当代大学生面临和关心的问题出发，对大学生进行马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育，帮助大学生确立正确的人生观和价值观，坚定理想信念，弘扬中国精神，践行社会主义核心价值观，遵守道德规范，加强道德实践，学习法治思想，真正做到尊法、学法、守法、用法，提高大学生的思想道德素质和法律素养。					
主要内容： 领悟人生真谛，把握人生方向；追求远大理想，坚定崇高信念；继承优良传统，弘扬中国精神；明确价值要求，践行价值准则；遵守道德规范，锤炼道德品格；学习法治思想，提升法治素养。					
教学要求： 通过理论学习和实践体验，帮助大学生领悟人生真谛，把握人生方向；坚定理想信念；继承优良传统，弘扬中国精神；积极践行社会主义核心价值观；遵守道德规范，锤炼道德品格；学习法治思想，提升大学生的思想道德素质和法治素养。					
课程名称	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论			开课学期	2
参考学时	32	学分	2	考核方式	考试
课程目标： 正确认识毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的基本理论成果及其在指导中国革命和建设中的重要历史地位和作用，掌握中国化马克思主义的基本理论和精神实质，培养学生运用马克思主义的立场、观点和方法分析问题、解决问题的能力；理解和掌握党和国家在不同时期的路线、方针、政策，增强贯彻党的基本理论、基本路线、基本方略的自觉性、坚定性，增强社会主义的理想和信念，积极投身到中国特色社会主义建设中。					
主要内容： 毛泽东思想及其历史地位；新民主主义革命理论；社会主义改造理论；社会主义建设道路初步探索的理论成果；邓小平理论；“三个代表”重要思想；科学发展观。					

教学要求: 通过理论学习,帮助大学生正确认识毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的基本理论成果及其在指导中国革命和建设中的重要历史地位和作用,理解和掌握党和国家在不同时期的路线、方针、政策,增强贯彻党的基本理论、基本路线、基本方针的自觉性、坚定性。					
课程名称	习近平新时代中国特色社会主义思想概论			开课学期	1
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
课程目标: 了解习近平新时代中国特色社会主义思想创立的社会历史条件,了解和掌握中国特色社会主义进入新时代后,中国共产党举什么旗、走什么路,以及用什么样的精神状态、担负什么样的历史使命、实现什么样的奋斗目标等一系列重要问题,理解习近平新时代中国特色社会主义思想的科学体系,掌握习近平新时代中国特色社会主义思想的核心要义、主要内容和理论特质,增强“四个意识”,坚定“四个自信”,做到“两个维护”,增强贯彻党的路线、方针、政策的自觉性、坚定性。 主要内容: 习近平新时代中国特色社会主义思想系统回答了新时代坚持和发展中国特色社会主义的总目标、总任务、总体布局、战略布局和发展方向、发展方式、发展动力、战略步骤、外部条件、政治保证等基本问题,涵盖了经济、政治、法治、科技、文化、教育、民生、民族、宗教、社会、生态文明、国家安全、国防和军队、“一国两制”和祖国统一、统一战线、外交、党的建设等各方面。 具体内容:习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位;坚持和发展中国特色社会主义的总任务;“五位一体”总体布局;“四个全面”战略布局;实现中华民族伟大复兴的重要保障;中国特色大国外交;坚持和加强党的领导。 教学要求: 通过理论学习,帮助大学生理解习近平新时代中国特色社会主义思想的科学体系,掌握习近平新时代中国特色社会主义思想的核心要义、主要内容和理论特质,增强“四个意识”,坚定“四个自信”,做到“两个维护”,增强贯彻党的路线、方针、政策的自觉性、坚定性。					
课程名称	形势与政策			开课学期	1-5
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查
课程目标: 引导和帮助学生掌握认识形势与政策问题的基本理论和基础知识,帮助学生全面正确地认识党和国家面临的形势和任务,让学生感知世情国情民意,体会党的路线方针政策的实践,把对形势与政策的认识统一到党和国家的科学判断上和正确决策上,形成正确的世界观、人生观和价值观,增强实现改革开放和社会主义现代化建设宏伟目标的信心和社会责任感。通过了解和正确认识新形势下实现中华民族伟大复兴的艰巨性和重要性,引导学生树立科学的社会政治理想、道德理想、职业理想和生活理想,提高当代大学生投身于国家经济建设事业的自觉性,明确自身的人生定位和奋斗目标,全面拓展能力,提高综合素质。 主要内容: 依据中宣部、教育部下发的“高校形势与政策教育教学要点”选题。 国内专题教学内容: 1.进行党的基本理论、基本路线、基本纲领和基本经验教育。 2.进行我国改革开放和社会主义现代化建设的形势、任务和发展成就教育。 3.进行党和国家重大方针政策、重大活动和重大改革措施教育。 国际专题: 1.当前国际形势与国际关系的状况、发展趋势。 2.我国的对外政策。 3.世界重大事件。					

4.我国政府的原则立场与应对政策。 教学要求: 全面正确地认识党和国家面临的形势和任务,拥护党的路线、方针和政策,掌握该课程的基础理论知识、基本理论观点、分析问题的基本方法,并能够运用这些知识和方法去分析解决现实生活中的一些问题,增强建设社会主义现代化强国和实现中华民族伟大复兴的信心。					
课程名称	大学英语			开课学期	2
参考学时	64	学分	4	考核方式	考试
课程目标: 培养学生掌握一定的英语基础知识和技能,培养学生在职场环境下运用英语的基本能力。同时,提高学生的综合文化素养和跨文化交际意识,培养学生的学习兴趣 and 自主学习能力,使学生掌握有效的学习方法和学习策略,为提升就业竞争力及未来的可持续发展打下必要的基础。 主要内容: Part 1,实用语句:精选 12 个话题相关语句,开启话题谈论之旅。Part2,精编对话:编写 2 个对话,内容新颖,紧扣主题,聊身边、熟悉、自己的事,即学即用,为学生必备的语言训练提供积极的支持。Part3,语用训练 1; Part4,拓展阅读:为学生拓展话题的相关知识和语言训练提供保障。Part5,语用训练 2; Part6: 支撑词汇。 教学要求: 按高职高职教学基本要求,掌握一定的词汇、语法、听力、口语、阅读、写作能力。 课程思政融合点: 1.培养学生热爱家乡、热爱校园的爱国、爱校情怀,引导学生树立远大理想和诚实友善助人为乐的良好品格。 2.培养学习积极向上的健康人格,健康的生活和加强体育锻炼,增强自己的体质,促进学生身心及人格的健康发展。 3.培养学生的敬业工匠精神和良好的科学思维方式,增强学生爱国、爱科学的责任感和使命感。培养学生的爱国情怀,弘扬我国中华民族优秀传统文化和民间艺术,提高学生的人文素养能力。 4.培养学生爱护环境的环保意识和团队合作精神,做诚实守信的公民,践行社会主义核心价值观。					
课程名称	计算机应用基础			开课学期	1
参考学时	52	学分	3	考核方式	考试
课程目标: 通过学习了解计算机基础理论知识,认识信息技术和现代社会信息技术发展趋势;能够熟练计算机系统操作和具备运用 office 办公软件处理文档和表格能力,掌握信息化办公技术;了解大数据、人工智能等新兴信息技术知识;认识信息社会特征,理解信息社会规范,具备信息安全意识,拥有团队意识和职业精神,具备独立思考和主动探究能力。 主要内容: 计算机软硬件基本知识;计算机操作系统知识和操作;office 办公软件应用操作技能;计算机网络、多媒体基础知识;信息素养、信息安全与社会责任;大数据、人工智能新一代信息技术概述。 教学要求: 通过理论学习,帮助大学生正确认识计算机,认识大数据、人工智能等新兴信息技术知识;认识信息社会特征,理解信息社会规范,让学生具备信息安全意识;通过实训学生能够熟练操作计算机系统和具备运用 office 办公软件处理文档和表格的能力;从而学生能够拥有团队意识和职业精神,具备独立思考和主动探究能力。 教学资源要求:教师人数应达到教育办学指标师生比例基本要求;计算机设备及机房数量应					

基本满足学院所有一年级新生使用数量。

课程思政融合点:

- 1.把计算机发展史、信息技术发展结合新中国发展历程，继承优良传统，弘扬中国精神。
- 2.将社会主义核心价值观、十九大精神思想内容与课程案例和实训素材等结合。
- 3.在实训操作技能学习同时教育遵守道德规范，加强道德实践，培养学生职业道德素养，提高大学生的思想道德素质。将网络基础知识、信息安全等结合社会主义核心价值观以及国家安全等知识，提高学生的法治思想，提升大学生的法治素养。

课程名称	心理健康			开课学期	1
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

课程目标:

以马克思主义哲学思想为指导，根据大学生的身心发展特点和教育规律，注重培养大学生良好的心理品质和自尊自爱、自律、自强的优良品格，增强大学生克服困难、经受考验、承受挫折的能力。健康不仅是身体健康，没有疾病，而且要心理健康，也没有疾病，做到身心健康才是真正意义上的健康。本课程着眼于大学生的心理健康状态，培养大学生对自我的自主意识，以及心理承受能力，真正做到德、智、体、美的全面发展。

主要内容:

大学生正处于青春期到成年期的转变过程，处于人生中心理变化最激烈、最明显的时期，面临着自我认识与发展的人生课题，容易产生各式各样、不同程度的心理困扰。对于当代大学生来说，健康的心理是适应大学学习与生活的先决条件，是促进自己成长、成才的必要条件，也是将来走向社会，成为社会主义建设者和接班人的重要条件。因此，它在整个大学阶段的学习与生活中都占有重要地位。在课程过程中，着力于培养学生的自我认知能力、环境适应能力、心理调适能力和应对挫折能力，增强其人际交往与沟通技巧，了解并包容个体差异，感恩父母、老师、同学、朋友的付出。

教学要求:

1.面向全体学生

心理健康教育课程面向全体学生，采取线上线下教学相结合，以整体目标为核心，结合学院大二年级自身特点和大二学生普遍存在的诸如学校适应问题、自我认识问题、人际关系处理问题、异性交往问题等设计菜单式的心理健康课程内容，充分体现课程的整体性、灵活性和开放性。

2.精选教学内容

根据能力要求与教学内容编写讲义，应紧密联系学生的实际生活，选择具有时代气息、真实反映社会、学生感兴趣的题材，使其不仅符合学生的知识水平、认知水平和心理发展水平，还能够让学生对社会有比较全面、客观的认识。同时，尽可能设计趣味性较强的内容和活动，激发学生参与的兴趣和热情。

3.倡导体验分享

本课程倡导活动型的教学模式，教师应根据具体目标、内容、条件、资源的不同，结合教学实际，选用并创设丰富多彩的活动形式，以活动为载体，使学生在教师的引领下，通过参与、合作、感知、体验、分享等方式，在同伴之间相互反馈和分享的过程中获得成长。

4.开发课程资源

教师应将现代化教育技术与本课程教学有机结合，要通过合理利用音像、电视、报刊杂志、网络信息等丰富的教学资源，给学生提供贴近生活实际、贴近学生发展水平、贴近时代的多样化的课程资源，拓展学习和教学途径。

5.注重教学过程

(1) 丰富学生经验

教师要通过多种教学活动和手段，结合学生现实生活中实际存在的问题，共同探究学习主题，帮助学生增进积极的自我认识、获得丰富的情感体验、形成积极的生活态度、建立良好的人际关系、不断丰富和发展学生的生活经验，使学生在获得内心体验的过程中，获得感悟和提高。

(2) 引导学生自助、助人

在教学中要注意引导学生从自己的世界出发，用多种感官去观察、体验、感悟社会和生活，

获得对世界的真实感受，让学生在活动中探究，在分享中发现问题和解决问题，要引导学生学会对自己负责，及时鼓励学生相互间的支持和互助行为。

(3) 注重团体动力

在教学中应特别重视利用团体动力来激发学生参与活动的热情；利用团体气氛调动学生相互的分享和反馈；利用团体支持使活动效果得到加强。

课程思政融合点：

立足于学生的个人成长和职业发展需要，以“和谐关系”为主线，通过自我认知、个性完善、学习能力、人际交往、情绪调控、压力应对、爱情认知、生命教育等专题训练，提升大学生的人际沟通技能、问题解决技能和自我管理技能等。用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，以社会主义核心价值观、职业价值观引领人格中的认知态度，以家国情怀和文化自信激发人格中的情感体验，以军工精神塑造人格中的意志品质，以社会心理服务实践达成人格中的行为养成，从而实现知、情、意、行的有机结合，培养健全的人格，增强大学生对环境的适应能力，更好地应对当下生活及未来岗位的心理需求。

课程名称	职业生涯规划			开课学期	1
参考学时	22	学分	2	考核方式	考查

课程目标：

本课程主要对学生进行职业意识训练和职业素质培养，引导学生进行职业生涯规划。帮助大学生掌握职业生涯规划的方法和思想，学会解决职业规划、职业适应和职业发展等方面的现实问题，引导大学生以理性规划掌握人生航向，提高职业成熟度，避免或降低就业的盲目性。为提高大学生就业竞争力、顺利就业、适应社会、树立正确的择业观及科学进行职业生涯管理的一门指导性课程。

主要内容：

职业生涯规划概述、自我探索、做好职业生涯规划、职业核心竞争力发展、大学生创造力和创业、讲述职业生涯规划训练

教学要求：

课程强调职业生涯规划在学生的全面发展和终身发展中起到的重要做用。通过激发大学生职业生涯发展的自主意识，树立正确的就业观择业观，促使大学生理性地规划自身未来的发展，并努力在学习过程中自觉地提高自身职业生涯管理能力和就业竞争能力。挖掘自我成长、成才潜能。

课程思政融合点：

1.“自我探索”等模块教学中，强化学生对自身人生观、价值观的认识和理解，让学生树立起正确的职业观和就业观。

2.“职业核心竞争力”模块教学中，结合社会主义核心价值观开展职业价值观教育；融入国情、社情、民情等丰富案例向学生传达国家的重大发展战略，引导学生正确选择职业发展目标，树立崇高的职业理想。

3.“做好职业生涯规划”模块中，学生撰写职业生涯规划书时，激发其主动了解和接触优秀传统文化，加强以爱岗敬业、诚实守信为主的职业道德教育；培养良好的工作作风、职业态度、职业习惯。

课程名称	创新创业基础			开课学期	2
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

课程目标：

通过本课程的教学，使学生掌握开展创新创业活动所需要的基本知识。认知创新创业的基本内涵和创业活动的特殊性，辩证地认识和分析创新创业机会、资源、计划和项目。

主要内容：

创业、创业精神与人生发展；创业者与创业团队；创业机会与创业风险；创业资源；创业计划；新企业的开办；创业项目路演。

教学要求:

以课外活动、社会实践为重要途径,充分利用现代信息技术,创新教育教学方法。

课程思政融合点:

1.“创新创业概述”模块与国家战略有机结合,深化学生对国家创新驱动发展战略、中国制造2025等战略的认知和理解,让学生了解创新创业的社会意义与价值,提升学生的创新意识和使命感。

2.“创新意识创业精神创业能力”模块中的思考创业点子环节,引导学生关注民生、服务社区、乡村振兴等,组建创业项目,激发社会使命感和责任意识。

3.“创业计划”中撰写计划书环节与财商素养教育相结合,培养学生正确的财富观、价值观和人生观。帮助学生提升创造财富及认识财富倍增规律的能力、驾驭财富及应用财富的能力。

课程名称	就业指导			开课学期	5
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查

课程目标:

课程的教学任务是为学生提供就业政策、求职技巧、就业信息等方面的指导,帮助各专业学生了解我国、当地的就业形势、就业政策,根据自身的条件、特点、职业目标、职业方向、社会需求等情况,选择适当的职业,对学生进行职业适应、就业权益、劳动法规、求职技巧、创业意识等教育,帮助学生树立正确的世界观、人生观、价值观,充分发挥自己的才能,实现自己的人生价值和社会价值,促使学生顺利就业、创业。

主要内容:

就业形势和政策、求职准备、就业协议书的作用及填写,报到证的作用及使用、参加多个企业宣讲会、至少参加一次招聘会

教学要求:

课程以课堂教学为主,个性化就业创业指导为辅,理论、实践、讨论课交替进行,切实提高学生就业竞争力。为大学生顺利就业、适应社会及树立正确的就业观、择业观、创业意识提供必要的指导。

课程思政融合点:

1.在“就业形势和政策”模块教学中,帮助学生树立正确的社会主义职业观,引导学生先就业后择业、工作无高低贵贱之分,正确选择未来从事的职业,确定未来发展方向。

2.在“求职准备”模块教学中,结合大国工匠等先进人物事迹、求职工作过程中违法违纪的案例新闻等,教育学生树立敬业精神,不断提高自己的专业能力,培育“工匠”精神。

3.在“参加多个企业宣讲会”教学中,将党和国家有关大学生毕业就业的政策传达到位,激发学生了解“三支一扶”“大学生服务欠发达志愿者”等国策,积极适应市场和经济形势,有到基层锻炼和建功立业的思想。

课程名称	体育与健康			开课学期	1-2、4
参考学时	64+8	学分	4	考核方式	考查

课程目标:

通过学习要求掌握体育与健康的概念,以及体育锻炼对健康的作用。使学生了解体育锻炼对自身健康的好处,促使学生自觉地参加体育锻炼。要求掌握体育锻炼应遵循的原则、发展身体素质的方法及有氧运动的概念,为科学从事体育锻炼提供指导依据。熟练掌握两项以上健身运动的基本方法和技能;能科学地进行体育锻炼,提高自己的运动能力;掌握常规运动创伤的处置办法。能选择良好的运动环境,掌握有效提高身体素质、全面发展体能的知识和方法;能合理补充营养;养成良好的行为习惯;具有健康的体魄。积极参与各种体育活动并形成自觉锻炼的习惯,基本形成终身体育的意识,具有一定体育文化欣赏能力。能通过体育活动改善心理状态;养成积极乐观的生活态度;在运动中体验成功的乐趣。有良好的体育道德和合作精神;正确处理竞争与合作的关系。

主要内容:

田径: 短跑的专门性练习: 小步跑、跨步跑、高抬腿跑、加速跑、冲刺跑、行进间跑、蹲距式起跑与终点撞线、途中跑、50 米、100 米全程跑。中长跑: 定时跑、定距离跑、变速跑、越野跑、站立式起跑、800 米、1000 米。

球类: (1)篮球: 移动练习、传接球练习、运球、投篮、进攻战术。(2)排球: 脚步移动练习、垫球、传球、发球。(3)足球: 球性练习、运球、传接球、射门技术。(4) 乒乓球: 发球、推挡球、搓球、拉攻球、步法。(5) 气排球: 准备姿势、移动、垫球、发球、传球、拦网、扣球。

武术: 手法、步法、腿法、基本拳腿步法组合练习、二十四式太极拳、初级长拳。

教学要求:

田径教学要求: 通过学习要求掌握蹲距式起跑与终点撞线、途中跑技术, 中长跑的过程中“极点”的处理, 通过练习使学生的速度、耐力、灵敏等身体素质得到发展。篮球教学要求: 通过本章学习要求掌握传接球、运球、投篮等基本技术和原地持球突破、传切配合等基本战术, 在练习的过程中要求学生能互相配合、互相学习, 团结互助。同时通过练习能够发展学生的速度、灵敏、协调等身体素质。

排球教学要求: 通过学习要求学生掌握双手下手垫球、双手上传球及正面上手发球和正面上手发球等基本技术, 在练习的过程发展学生的速度、灵敏等身体素质。足球教学要求: 学生能基本掌握所学技术动作, 能利用所学技术动作进行比赛, 能利用足球运动自觉的进行身体锻炼, 达到增强体质目的。乒乓球教学要求: 学生能基本掌握所学技术动作, 能利用所学技术动作进行比赛, 能利用乒乓球运动自觉的进行身体锻炼, 达到增强体质目的。提高心理素质, 可以促进交流, 增进友谊。气排球教学要求: 通过学习要求学生掌握垫球、传球、发球拦网和扣球等基本技术, 在练习的过程发展学生的速度、灵敏等身体素质。

武术教学要求: 通过学习, 使学生能了解中国的传统体育项目武术, 熟练掌握二十四式太极拳或初级长拳的部分套路, 在练习的过程中发展学生的力量、协调、灵敏等身体素质。

课程思政融合点:

通过体育文化传播, 培养学生爱国情怀和民族自豪; 通过心肺耐力项目练习, 磨炼学生顽强意志和拼搏精神; 通过学习规则, 引导学生遵守规矩和正当竞争意识; 通过参与集体项目, 增强学生集体主义精神和团队合作意识; 通过民族传统体育项目, 强化学生文化自信和民族认同感。

课程名称	军事理论教育与军事训练			开课学期	1
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

课程目标:

通过军事课教学, 让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能, 增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识, 弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

主要内容:

中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备、条令条例教育与训练。

教学要求:

坚持课堂教学和教师面授在军事课教学中的主渠道作用。学校要加强军事课教学的组织保障、经费保障、训练场地保障。

课程思政融合点:

- 1.培养学生爱国主义情怀, 形成维护国家的主权、统一、安全、领土完整和发展利益的思想。
- 2.树立“以史为鉴”的观念, 养成正视历史、制止颠覆和分裂、落后就要挨打意识。
- 3.提高学生国防意识, 振奋民族精神。
- 4.要有忧患危机感, 形成战略、战争、竞争、生存意识, 提升国际视野。
- 5.理解公民的国防权利和义务, 树立保卫祖国、抵抗侵略是公民的神圣职责, 依法服兵役和参加民兵组织是公民的光荣义务。

课程名称	美育基础知识			开课学期	4
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

课程目标:

了解美学的基本理论、基础知识,提高诸如美术、音乐、戏剧、影视、书法、建筑等方面的艺术欣赏能力,以及人物、服饰、风景、环境、饮食等方面的审美品位。

主要内容:

美育的意义;美学原理;文艺美学;生活美学。

教学要求:

使用互动教学法,充分利用各种资源,对提高学生自身的美学修养,养成优雅的行为举止有潜移默化的作用。

课程思政融合点:

引领学生树立正确的审美观念、陶冶高尚的道德情操、塑造美好心灵,“以美育人、以美化人、以美培元,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人”,需深入挖掘美育课程的思政元素和课程内容的育人价值。通过陶冶学生情操逐步实现价值观内化。

课程名称	劳动教育			开课学期	1-4
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

课程目标:

劳动教育是深入贯彻落实习近平总书记在全国教育大会上的讲话精神,全面贯彻党的教育方针的基本要求,是实施素质教育的重要内容,培育和践行社会主义核心价值观的有效途径,课程目的在于引导学生树立正确的劳动观,培养学生的社会责任感、创新精神和实践能力,使学生崇尚劳动、尊重劳动,懂得劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的道理,做到辛勤劳动、诚实劳动和创造性劳动,旨在培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

主要内容:

通过对学生进行劳动意识、劳动精神、劳动态度、劳动情感、劳动知识、劳动技能、劳动兴趣、劳动习惯等方面的教育,构建第一课堂和第二课堂相结合的劳动教育体系,指导学生学会学习、学会劳动、学会创造,提高学生动手操作能力、社会实践能力和创新创造能力,增强学生综合素质,为学生身心健康、全面发展和人生幸福奠定基础。

教学要求:

通过对学生进行劳动意识、劳动精神、劳动态度、劳动情感、劳动知识、劳动技能、劳动兴趣、劳动习惯等方面的教育,构建第一课堂和第二课堂相结合的劳动教育体系,指导学生学会学习、学会劳动、学会创造,提高学生动手操作能力、社会实践能力和创新创造能力,增强学生综合素质

课程思政融合点:

通过劳动教育,使学生能够理解和形成马克思主义劳动观,践行“闽北职院精神”,牢固树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的观念;强化对学生劳动品德的培养及劳动价值观的价值引领和思想引领;引导学生能够自觉自愿、认真负责、安全规范、坚持不懈地参与劳动,形成吃苦耐劳的品质。

(二) 专业(技能)课

1. 专业基础课程

表 6 专业基础课程说明

课程名称	财务会计基础			开课学期	1
参考学时	64	学分	3.5	考核方式	考试

主要教学内容与要求:

- 1.了解会计职业,明确会计职业要求。
- 2.熟悉会计法,掌握会计工作规范。
- 3.理解会计职能、目标、对象,熟悉会计核算的基本方法体系。
- 4.理解并掌握会计核算的理论基础(会计要素与会计等式)、记账基础(会计科目与账户)和记账方法(借贷记账法)。
- 5.掌握完成会计核算的典型工作任务所必需的会计基本理论知识体系。

主要技能与要求:

- 1.会熟练运用借贷记账法编制会计分录。
- 2.能够正确编制和审核会计凭证。
- 3.会针对不同企业的性质以及业务范围准确设置与登记会计账簿。
- 4.掌握会计报表编制技术,会编制资产负债表和利润表。
- 5.能够综合运用会计基本技能独立完成一个小型企业一整套完整的会计核算业务。
- 6.不但能够适应现金出纳、制证、建账、记账、编制会计报表等初级会计核算岗位的需要,而且能够适应工商税务、建筑等各行业的主管会计、审计、财务管理等职业发展岗位的需要。

课程思政融合点:

- 1.会计在企业中发挥着重要的核算与监督作用,会计信息失真,不仅影响企业决策,也会误导投资者、政府、银行等相关信息使用人,因此会计信息必须保障真实可靠,这是对会计信息质量的基本要求,从而融入思政要素——诚信教育。
- 2.会计等式为资产=负债+所有者权益,资产负债的关系某种意义上就像人生,人生的记录就像是资产负债的记录,有得有失,得到一样东西的同时,就会付出另一样东西,付出总有回报,而且是动态平衡的。让学生理解有付出才有回报,一分耕耘、一分收获的人生哲理。
- 3.借贷记账需要遵循记账规则,认真仔细,差一分钱余额试算平衡表都无法平衡。教育学生在社会上需要做遵纪守法的公民,按规则办事,做任何事情都要认真。
- 4.寻找各核算科目核算内容与思政教育的契合点,如资本公积就如同个人价值溢价,固定资产的折旧就如同一个人的知识需要不断更新,应交税费反映了一个人的诚信,营业利润就如同对人生的盘点。
- 5.人生如同财产清查,也同样需要经常定期进行清查、反省。

岗课赛证融合点:

《财务会计基础》是各财会类岗位的基础,无论是大企业还是中小企业的会计岗位、出纳岗位、成本会计岗位、往来会计岗位等都需要该课程内容的学习。而该课程也是职业院校技能大赛会计技能赛项的基础内容,以赛促教、赛教融合。该课程也是会计初级职称考试中《初级会计实务》的一部分内容,在授课过程中将考证相关内容融入授课,课证融合。

课程名称	会计岗位技能训练			开课学期	2
参考学时	48	学分	2.5	考核方式	考查

主要教学内容与要求:

- 1.掌握《财务会计基础》等先行课程的基础理论,把各种理论学习与本课程相结合。
- 2.掌握会计相关岗位的专业理论知识。
- 3.熟知货币资金的相关法规、会计核算相关法规和财务制度。
- 4.掌握会计凭证与账簿的分类、填制时应当遵循的原则、步骤和方法。
- 5.掌握完成会计核算的典型工作任务所必需的会计基本理论知识体系。

主要技能与要求:

- 1.会熟练运用借贷记账法编制会计分录。
- 2.能够正确编制和审核会计凭证。
- 3.会针对不同企业的性质以及业务范围准确设置与登记会计账簿。
- 4.掌握会计报表编制方法,会编制资产负债表和利润表。
- 5.能够综合运用会计基本技能独立完成企业一整套完整的会计核算业务。
- 6.不但能够适应现金出纳、制证、建账、记账、编制会计报表等初级会计核算岗位的需要,

而且能够适应工商、税务、建筑、医院等各行业的主管会计、审计、财务管理等职业发展岗位的需要。

课程思政融合点：

- 1.会计等式为资产=负债+所有者权益，资产负债的关系某种意义上就像人生，人生的记录就像是资产负债的记录，有得有失，得到一样东西的同时，就会付出另一样东西，付出总有回报，而且是动态平衡的。让学生理解有付出才有回报，一分耕耘、一分收获的人生哲理。
- 2.记账需要遵循记账规则，认真仔细，差一分钱余额试算平衡表都无法平衡。教育学生在社会上需要做遵纪守法的公民，按规则办事，做任何事情都要认真。
- 3.人生如同财产清查，也同样需要经常定期进行清查、反省。
- 4.做报表时融入要真账真做，不做假账的会计职业道德。

岗课赛融合点：

《会计岗位技能训练》主要针对会计岗位进行具体模拟实践操作，与会计岗位紧密结合。而该课程内容也与职业院校技能大赛会计技能赛项的部分内容有所关联，在教学中做到以赛促教、赛教融合。

课程名称	管理学基础			开课学期	3
参考学时	48	学分	3	考核方式	考查

主要教学内容与要求：

- 1.现代企业制度。
- 2.企业文化。
- 3.企业经营战略。
- 4.人力资源管理。
- 5.生产运作管理。
- 6.企业创新发展和创业管理。
- 7.财务管理。

主要技能与要求：

- 1.能具备制定和管理制度的能力。
- 2.能具备战略分析的能力。
- 3.能具备科学运筹，配置资源，制定计划的能力。
- 4.能具备经营预测和决策的能力。
- 5.能具备人力资源管理的能力。
- 6.能进行生产运作的管理。
- 7.会进行企业创新创业发展的能力。
- 8.能具备财务管理的基本管理能力。

课程思政融合点：

通过思想认识的提高，提高责任感与亲切感，培养学生探索与创新精神与意识，善于学习与借鉴中国传统文化管理的精神养分，使学生对管理学知识有更浓的兴趣与追求。这一主线融入到管理学课程的教学之中，培养学生的创立意识、管理意识、创新意识。

课赛融合点：

- 1.为互联网+创新创业大赛提供的理论指导和知识基础。
- 2.组织协调能力。

课程名称	EXCEL 在会计中的应用			开课学期	4
参考学时	64	学分	3.5	考核方式	考查

主要教学内容与要求：

- 1.EXCEL 的工作界面、基本元素、常用工具和常用的公式和函数的使用方法。

2.建立会计凭证制作系统工作簿，完成该系统的页面设计；制作会计科目表，建立总账科目表和明细科目表；制作会计凭证表，完成本系统数据源的输入和建立；设计会计凭证的格式与结构，完成会计凭证的制作。

3.建立日记账管理系统工作簿，完成该系统的首页页面的设计；制作或引用日记账账务处理数据源；创建现金日记账；创建现金日报表。

4.建立会计报表系统工作簿，完成该系统的首页设计；然后制作或引用账务处理系统的数据，编制资产负债表、利润表和现金流量表。

5.建立一个薪酬管理系统工作簿，创建完成各种基本表页。如“职工基本情况表”、“职工基本工资表”、“职工福利表”、“职工社会保险表”、“职工考勤表”等，编制完成工资结算表并计算应发工资，生成并打印工资条；建立有关薪酬数据的统计分析。

6.建立往来业务管理系统工作簿，创建完成各种基本表页，如“往来客户表”、“供应商往来表”等；编制完成应收款项表和应付款项表；对应收、应付账款进行账龄分析；建立有关图表、图形进行分析。

主要技能与要求：

1.熟悉 Excel 的基本操作；掌握 Excel 公式和函数的使用方法；理解 Excel 中图表的处理和数据管理分析；了解 Excel 宏及其应用方法。

2.能够进行会计凭证系统工作簿的制作，并从中学习掌握在 Excel 中插入对象图片和艺术字、输入数据、利用公式与函数及宏的基本操作方法。能够进行会计凭证系统工作簿的制作，并从中学习掌握在 Excel 中插入对象图片和艺术字、输入数据、利用公式与函数及宏的基本操作方法。

3.能够进行日记账系统工作簿的制作；并从中学习掌握 Excel 中公式、函数及宏的基本操作方法。

4.能够进行会计报表系统工作簿的制作，并能够对 IF 函数的使用。

5.能够利用 Excel 进行薪酬管理系统工作簿的制作，并从中学习掌握 Excel 数据清单的制作、有关函数的应用、数据名称的定义方法、数据分类汇总功能和数据透视表、透视图功能的基本操作方法。

6.利用 Excel 进行往来账款管理系统工作簿的制作，并从中学习掌握有关函数的应用、不同类型图表的制作和编辑，回顾数据名称的定义等基本操作方法。

课程思政融合点：

通过课程上机操作，结合处理会计账务案例，帮助学生养成良好的职业素养，细心、考虑周全；发挥主观能动性，具有创新思维；树立正确的人生观、世界观、价值观。

岗课融合点：

本课程有助于学生在跟岗实习前全面掌握企业业财信息化处理工作，完成理论与实践工作的无缝对接。

课程名称	RPA 财务机器人			开课学期	3
参考学时	64	学分	3.5	考核方式	考查

主要教学内容与要求：

- 1.初识 RPA 机器人及其工具。
- 2.数据获取机器人设计及应用。
- 3.财务日常业务机器人设计及应用。
- 4.财务报表分析机器人设计及应用。
- 5.工资条发送机器人设计及应用。

主要技能与要求：

- 1.能够根据工作进行重设标准化流程。
- 2.能够熟练使用 UiPath Studio 软件。
- 3.会利用软件进行设置流程，并应用于工作学习中。

课程思政融合点：

将企业实际工作中经常重复发生的业务进行分类归集，对每个业务对应设置一个流程项目和项目设计思路图。通过对业务分类，能够轻松入手，为学生岗位实习前全面掌握企业业财信息化处理工作，完成理论与实践的无缝对接。

- 1.数据获取机器人设计及应用模块融入严谨细致、一丝不苟的工作作风。
- 2.财务日常业务机器人设计及应用模块融入守法为本、职业技能为基、科技为翼的社会责任与道德义务。
- 3.财务报表分析机器人设计及应用模块了解财务报表对企业对投资者的重要性。
- 4.工资条发送机器人设计及应用模块学会对工作人员工资保密，不泄漏个人隐私。

岗课赛证融合点：

本课程有助于学生在跟岗实习前全面掌握企业业财信息化处理工作，完成理论与实践工作的无缝对接。RPA 财务机器人能够有效解决大批量重复性、易错性、规范性的流程型事务性工作，辅助人们在工作、生活中创造更多价值，符合国家层面倡导的企业全面自动化建设，适应当代企业管理体系精细化、专业化、灵活性要求，是新时代财会人员应当掌握的工作技能。该课程内容也与职业院校技能大赛会计技能赛项的部分内容有所关联，在教学中做到以赛促教、赛教融合

课程名称	管理会计基础			开课学期	4
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试

主要教学内容与要求：

- 1.认知管理会计的基本概念、产生和发展、研究方法、职能和作用。
- 2.各类成本的习性与分类、成本性态分析基本方法、掌握成本性态分析原理的实践应用。
- 3.本量利分析的含义与应用，贡献毛益相关的基本概念，以及保本分析评价指标和运用分析。
- 4.销售预测基本原理和方法、利润预测基本原理和方法、成本与资金需要量的预测程序和方法。
- 5.经营决策方案的设计、相关假设及经营决策必须考虑的重要因素，经营决策的一般方法。
- 6.全面预算体系及编制程序，财务预算的编制的分类与编制步骤，各种财务预算编制的具体方法。
- 7.责任会计的基本知识和内涵，成本中心特点及业绩考核要求，利润中心、投资中心的特点及业绩考核要求，企业内部转移价格的运行机制。

主要技能与要求：

- 1.能明确管理会计的职能和作用。
- 2.能掌握成本性态分析方法，会进行混合成本的分解。
- 3.会运用本量利分析方法来确定企业的保本、保利决策。
- 4.会对企业的成本、数量、利润变动进行因素分析、敏感性分析。
- 5.会运用资金预测的方法、销售预测的方法以及成本预测的方法进行企业预测实务操作。
- 6.能运用经营决策的一般方法做出正确决策，会进行生产决策辅助分析。
- 7.能运用预算编制的具体方法，会编制企业的各类财务预算。
- 8.能正确行使责任会计管理职责，能编制企业内部责任预算及责任报告。

课程思政融合点：

《管理会计基础》是大数据与财务管理专业的专业必修课。通过本课程的学习，使学生明确管理会计的基本理论，熟练掌握管理会计的预测、决策、控制和考核，做到会计与管理的有机结合，为加强企业管理，提高经济效益服务。

课赛融合点：

管理会计学属于决策会计，本课程将教学内容与创新创业实践结合，同时该课程内容也与职业院校技能大赛会计技能赛项的部分内容有所关联，在教学中做到以赛促教、赛教融合

2.专业核心课程

表 7 专业核心课程说明

课程名称	企业财务会计			开课学期	2-3
参考学时	112	学分	6	考核方式	考试
主要教学内容与要求： 1.资金核算：库存现金的管理与核算；银行存款的管理与核算；其他货币资金的管理与核算。 2.往来核算：采购与销售业务的核算；应收款项准值的计算与核算。 3.交易性金融资产核算：交易性金融资产取得、收益和处置的核算。 4.持有至到期投资核算：持有至到期投资资产取得、收益和处置的核算。 5.可供出售金融资产核算：可供出售金融资产取得、收益和处置的核算。 6.存货核算：存货成本的确定；存货取得、存货发出的核算；存货的期末处理。 7.长期股权投资核算：成本法核算；权益法核算；长期股权投资准值的核算。 8.固定资产核算：固定资产确认；固定资产取得、折旧、后续支出、处置、清查和期末处理的核算。 9.投资性房地产核算：投资性房地产确认；投资性房地产的取得和处置的核算；成本模式投资性房地产后续计量核算；公允价值模式投资性房地产后续计量核算。 10.无形资产核算：无形资产取得、摊销、处置和减值核算；长期待摊费用的核算。 11.负债核算：短期借款、应付款项、预收款项、应付职工薪酬、应交税费的核算；长期借款、应付债券的核算。 12.所有者权益核算：实收资本核算、资本公积核算、留存收益核算。 13.收入核算：收入确认；商品销售、商业折扣、现金折扣、销售折让、销售退回和委托代销核算；劳务收入核算；让渡资产使用权收入核算；政府补助收入核算。 14.费用核算：营业成本核算；营业税金及附加核算；期间费用核算。 15.利润与所得税核算：营业外收支核算；利润核算；所得税核算（资产与负债的账面价值和计税基础；应纳税和可抵扣暂时性差异；应交所得税、递延所得税和所得税费用的计算）。 16.报表编制：资产负债表、利润表和现金流量表编制，所有者权益变动表编制。 主要技能与要求： 1.能正确判断各种原始单据所反映的经济业务内容、性质和类型，明辨各种经济业务原始单据的正确性、完整性、合理性和合法性。 2.能按照企业会计准则确认、计量企业发生的各种经济业务。 3.会编制财务报表、披露相关报表附注信息并及时披露。 4.能正确处理会计准则与税收法规的差异，协调两者的关系。 5.能正确进行会计职业判断，会总结出各项经济业务核算流程、特点。 6.具有团队合作和协作精神，遵循会计职业道德，不作假账，不谋私利；持续跟踪财税政策及正确理解把握运用财税政策的能力。 课程思政融合点： 通过在专业教学中坚定对学生的价值引领，实现“三全”育人，弘扬社会主义核心价值观，将“会计诚信”和“谨慎专业的职业判断”的终身职业理念根植于学生心中，秉持为信息使用者提供客观真实、不偏不倚的会计信息、遵纪守法的职业伦理操守，承担会计人应有的社会责任。 岗课赛证融合点： 本课程是基于会计工作过程的一门必修课程，在人才培养目标中处于核心地位，是人才培养方案中的职业核心技术课程，是学生参加国家会计从业资格和会计技术资格考试的必修课程，是培养学生会计职业岗位能力和职业素养的关键课程 全国职业院校技能赛“会计技能”比赛中，财务会计技能竞赛这个环节的比赛内容以初级会计实务的课程内容为主，课程内容的掌握可以提升学生的技能水平。					

课程名称	成本核算与管理			开课学期	3
参考学时	64	学分	3.5	考核方式	考试
主要教学内容与要求: 1.总论 内容: 成本的概念和作用; 成本会计的概念和内容; 成本会计工作的组织 要求: 了解生产经营费用、生产费用、期间费用、费用、成本、产品成本、原始记录、定额等概念的含义; 了解成本会计的内容及工作组织; 掌握生产费用与产品成本的联系和区别。通过对有关成本、费用的理解, 熟悉一个企业的成本会计工作组织方法; 熟悉原始记录的建立和鉴别、定额与内部结算价格的制定和运用、计量验收制度的建立和运用。 2.成本核算的基本要求和一般程序 内容: 成本核算的基本要求; 成本核算的一般程序。 要求: 了解在企业成本核算中应当划清的各种支出的界限、各期生产经营费用的界限、产品成本与期间费用的界限、各种产品(各成本核算对象)成本的界限、本期完工产品与期末在产品的界限。熟悉成本核算的一般程序(审核和控制生产经营费用、在各成本核算对象之间进行费用分配和归集、在本期完工产品成本和期末在产品成本之间进行费用分配)。 3.生产费用和期间费用的总分类核算 内容: 生产费用和期间费用的内容; 生产费用和期间费用的总分类核。 要求: 了解生产费用按经济性质、经济用途、计入产品成本的方式、与产品产量的关系、与生产工艺的关系等不同标志进行分类的具体内容; 了解期间费用各项目的具体内容。熟悉“生产成本”、“制造费用”、“长期待摊费用”、“销售费用”、“管理费用”、“财务费用”等账户的核算内容、用途、结构及明细账户的设置方法; 熟悉生产费用、期间费用总分类账核算的一般程序。 4.要素费用的核算 内容: 直接材料费用的核算; 外购动力费用的核算; 直接人工费用的核算。 要求: 了解直接材料费用和直接人工费用两个成本项目的内容; 了解材料费用和应付职工薪酬的计算和确认方法; 了解费用分配方法的构成要素和应用范围; 了解材料费用、人工费用的归集和分配原理。掌握重量分配法、定额耗用量比例分配法、系数分配法(标准产量分配法)、生产工时分配法、机器工时分配法等分配方法的具体应用; 掌握分配结转直接材料费用、材料动力费用、直接人工费用的会计分录的编制。 5.辅助生产费用的核算 内容: 辅助生产费用核算的特点; 辅助生产费用的分配。 要求: 了解企业辅助生产的特点; 了解两种类型辅助生产成本计算和结转的特点; 了解各种辅助生产费用分配方法的区别和使用范围。熟悉辅助生产费用归集和分配的账务处理方法; 掌握直接分配法、一次交互分配法、代数分配法和计划成本分配法的具体应用。 6.损失性费用的核算 内容: 废品损失的核算; 停工损失的核算。 要求: 了解废品、废品损失和停工损失的含义; 了解可修复废品和不可修复废品费用归集的区别; 了解不同原因停工所发生费用的处理方法。熟悉废品损失和停工损失核算的账户设置; 掌握归集和分配可修复废品的修复费用、不可修复废品的生产成本、停工损失的会计分录的编制。 7.制造费用的核算 内容: 制造费用归集的核算; 制造费用分配的核算。 要求: 了解制造费用的内容和主要项目的核算方法; 了解各种制造费用分配方法的特点和适用范围。熟悉轨迹和分配制造费用的会计分录的编制; 熟悉制造费用账户的等级; 掌握生产工时分配法、机器工时分配法、直接成本分配法、计划费用分配率分配法的应用。 8.在产品的核算 内容: 在产品数量的核算; 在产品成本的核算。 要求: 了解在产品与完工产品的关系, 在产品数量核算的意义和方法; 了解生产费用在本期完工产品和期末在产品之间合理分配对本期完工产品成本计算的重要性; 了解各种在产品成本计算方法的原理和使用范围。熟悉在产品数量的日常核算; 掌握固定在产品成本法、在产品只计算					

材料成本法、约当产量法、定额比例法、在产品按完工产品成本计算法和在产品按定额成本计算法的具体应用。

9.产品成本计算方法概述

内容：生产经营特点和管理要求对成本计算方法的影响；产品成本计算的主要方法。

要求：了解工业企业生产的主要类型；了解生产特点和管理要求对成本核算对象、成本计算期及生产费用在完工产品和在产品之间分配的影响；了解三种产品成本计算基本方法的区别；了解品种法、分批法、分步法、分类法、定额法、标准成本法、变动成本法的一般原理。能够根据企业生产特点和管理要求确定成本核算对象、成本计算期；能够根据企业生产特点和管理要求选择具体的成本计算方法。

10.产品成本计算的品种法

内容：品种法概述；品种法举例。

要求：了解品种法的含义和适用范围；了解品种法的特点和成本计算程序。掌握运用品种法计算产品成本。

11.产品成本计算的分批法

内容：分批法概述；分批法举例；简化的分批法。

要求：了解分批法的含义和适用范围；了解分批法和简化的分批法的特点和成本计算程序。掌握运用分批法和简化的分批法计算产品成本。

12.（十二）产品成本计算的分步法

内容：分步法概述；逐步结转分步法举例；平行结转分步法举例。

要求：了解分步法的含义、特点、适用范围和成本计算程序；了解成本还原的作用；了解逐步结转分步法与平行结转分步法在期末在产品含义上的区别。掌握运用逐步结转分步法、平行结转分步法计算产品成本；熟悉成本还原的应用。

13.产品成本计算的分类法

内容：分类法概述；分类法举例；副产品的成本计算。

要求：了解同类产品、联产品、副产品的含义；了解分类法的含义和使用范围；了解分类法的特点和成本计算程序。掌握系数分配法的应用；掌握运用分类法计算产品成本；熟悉副产品成本的具体计算。

14.成本报表

内容：成本报表概述；产品生产成本及销售成本表的结构和编制方法；产品生产成本表的结构和编制方法；主要产品单位成本表的结构和编制方法；制造费用明细表的结构和编制方法；期间费用明细表的结构和编制方法。

要求：了解成本报表的概念、特点和设置要求；了解成本报表的种类、结构、编制方法和编报要求。能够根据资料编制产品生产及销售成本表、产品生产成本表、主要产品单位成本表、制造费用明细表等成本报表。

主要技能与要求：

1.生产费用和期间费用的总分类核算

熟悉“生产成本”、“制造费用”、“长期待摊费用”、“销售费用”、“管理费用”、“财务费用”等账户的核算内容、用途、结构及明细账户的设置方法；熟悉生产费用、期间费用总分类账核算的一般程序。

2.要素费用的核算

了解直接材料费用和直接人工费用两个成本项目的内容；了解材料费用和应付职工薪酬的计算和确认方法；了解费用分配方法的构成要素和应用范围；了解材料费用、人工费用的归集和分配原理。掌握重量分配法、定额耗用量比例分配法、系数分配法（标准产量分配法）、生产工时分配法、机器工时分配法等分配方法的具体应用；掌握分配结转直接材料费用、材料动力费用、直接人工费用的会计分录的编制。

3.辅助生产费用的核算

了解企业辅助生产的特点；了解两种类型辅助生产成本计算和结转的特点；了解各种辅助生产费用分配方法的区别和使用范围。熟悉辅助生产费用归集和分配的账务处理方法；掌握直接分

配法、一次交互分配法、代数分配法和计划成本分配法的具体应用。

4.损失性费用的核算

了解企业辅助生产的特点；了解两种类型辅助生产成本计算和结转的特点；了解各种辅助生产费用分配方法的区别和使用范围。熟悉辅助生产费用归集和分配的账务处理方法；掌握直接分配法、一次交互分配法、代数分配法和计划成本分配法的具体应用。

5.损失性费用的核算

了解废品、废品损失和停工损失的含义；了解可修复废品和不可修复废品费用归集的区别；了解不同原因停工所发生费用的处理方法。熟悉废品损失和停工损失核算的账户设置；掌握归集和分配可修复废品的修复费用、不可修复废品的生产成本、停工损失的会计分录的编制。

6.制造费用的核算

了解制造费用的内容和主要项目的核算方法；了解各种制造费用分配方法的特点和适用范围。熟悉制造费用和分配制造费用的会计分录的编制；熟悉制造费用账户的等级；掌握生产工时分配法、机器工时分配法、直接成本分配法、计划费用分配率分配法的应用。

7.在产品的核算

了解在产品与完工产品的关系，在产品数量核算的意义和方法；了解生产费用在本期完工产品和期末在产品之间合理分配对本期完工产品成本计算的重要性；了解各种在产品成本计算方法的原理和使用范围。熟悉在产品数量的日常核算；掌握固定在产品成本法、在产品只计算材料成本法、约当产量法、定额比例法、在产品按完工产品成本计算法和在产品按定额成本计算法的具体应用。

8.产品成本计算的品种法

了解品种法的含义和适用范围；了解品种法的特点和成本计算程序。掌握运用品种法计算产品成本。

产品成本计算分批法。了解分批法的含义和适用范围；了解分批法和简化的分批法的特点和成本计算程序。掌握运用分批法和简化的分批法计算产品成本。

产品成本计算的分步法。了解分步法的含义、特点、适用范围和成本计算程序；了解成本还原的作用；了解逐步结转分步法与平行结转分步法在期末在产品含义上的区别。掌握运用逐步结转分步法、平行结转分步法计算产品成本；熟悉成本还原的应用。

11.产品成本计算的分类法

了解同类产品、联产品、副产品的含义；了解分类法的含义和使用范围；了解分类法的特点和成本计算程序。掌握系数分配法的应用；掌握运用分类法计算产品成本；熟悉副产品成本的具体计算。

课程思政融合点：

本课程的教学内容主要分为3大部分：成本认知、成本核算、成本分析。

1.第一部分：成本认知。总论部分属于成本认知部分，介绍有关成本的各种概念。成本的实质与核算意义可以融入坚定文化自信，建设文化强国的课程思政元素。成本核算岗位的设置与职能可以融入中国会计发展的思政元素。成本核算的基础工作与程序可以融入财政部治理会计失信问题的思政元素。

2.第二部分：成本核算。要素费用的归集与分配可以融入严谨认真的思政元素。综合费用的归集与分配可以融入诚信的思政元素。生产费用在完工产品和在产品之间的分配可以融入职业道德与法律的思政元素。品种法可以融入大国工匠精神的思政元素。分步法可以融入严谨细致工作态度的思政元素。分类法可以融入降低物流成本，助力经济回暖在思政元素。

3.第三部分：成本分析。成本报表的编制可以融入可以融入财政部严查违规，将“不做假账”进行到底的思政元素。成本分析可以融入新技术降低成本，实现增绿护蓝的思政元素。

岗课赛融合点:

1.成本会计对应制造类企业的成本会计岗位。成本会计是运用会计的一般原理和基本原则,采用一定的技术方法,对企业生产经营过程中发生的各项耗费和产品(劳务)成本进行连续、系统、全面、综合的核算和监督的一种管理活动。成本会计是现代会计的一个重要分支,属于专业会计的一种,它的基本职能和会计的基本职能相同,即具有核算和监督的两个基本职能。其中核算职能是基础,监督职能又可以扩展为预测、决策、计划、控制、分析、考核和检查等职能。

2.福建省职业院校技能大赛高职组“会计技能”赛项为团体赛,团队包括四个岗位:资金出纳岗、成本会计岗、审核会计岗、会计主管岗。成本会计岗是其中的一个重要组成部分。

其中财务会计技能赛段的比赛内容包括填制成本核算原始凭证、计算产品成本、编制成本核算相关的记账凭证、编制成本报表、进行成本分析等。要素费用的归集和分配;生产费用在完工产品和在产品之间的归集和分配;产品生产成本的计算,包括品种法、分步法、分批法三种方法。

管理会计技能赛段成本会计岗的比赛内容包括:成本预算编制—作业成本预算编制;产品成本计算—作业成本计算;产品成本分析—将计算的当期实际作业成本与预算作业成本及以前会计期作业成本进行比较,找出各作业各项资源耗费实际与预算的差异,并对差异产生的原因进行分析,找出主观原因和客观原因。

提高《成本核算与管理》课程的教学质量,对于提升参赛学生的知识和竞赛水平具有重要作用。

课程名称	经济法基础			开课学期	3-4
参考学时	112	学分	6	考核方式	考试

主要教学内容与要求:**1.增值税法律制度**

内容:增值税纳税人、征税范围、增值税税率和征收率、应纳税额的计算、税收优惠、征收管理、增值税专用发票使用规定、营改增试点相关规定。我国增值税法律制度体系及技术问题。

要求:理解解增值税纳税人、征税范围、增值税税率和征收率、应纳税额的计算、税收优惠、征收管理、增值税专用发票使用规定、营改增试点相关规定。我国增值税法律制度体系及技术问题。掌握增值税应纳税额的计算。

2.消费税法律制度

内容:消费税纳税人、征税范围、消费税税目、消费税税率、应纳税额的计算、消费税征收管理等问题。消费税销售额的确定及税额的计算。应税消费品在进口、生产销售等环节及在不同的用途时的组成计税价格的计算。

要求:理解消费税纳税人、征税范围、消费税税目、消费税税率、应纳税额的计算、消费税征收管理等问题。消费税销售额的确定及税额的计算。应税消费品在进口、生产销售等环节及在不同的用途时的组成计税价格的计算。掌握消费税应纳税额的计算。

3.企业所得税法律制度

内容:企业所得税纳税人、所得税税率、应纳税所得额的计算、资产的税务处理、应纳税额的计算、税收优惠、源泉扣缴、特别纳税调整、征收管理。

要求:理解企业所得税纳税人、所得税税率、应纳税所得额的计算、资产的税务处理、应纳税额的计算、税收优惠、源泉扣缴、特别纳税调整、征收管理。掌握企业所得税应纳税额的计算。

4.个人所得税法律制度

内容:个人所得税纳税人、征税对象、税目、税率、计税依据、应纳税额的计算、税收优惠、征收管理。个人所得税的税率、计税依据和应纳税额的计算。工资薪金所得、个体工商户生产经营所得、稿酬所得、劳务报酬所得、租赁所得的确定。

要求:理解个人所得税纳税人、征税对象、税目、税率、计税依据、应纳税额的计算、税收优惠、征收管理。个人所得税的税率、计税依据和应纳税额的计算。工资薪金所得、个体工商户生产经营所得、稿酬所得、劳务报酬所得、租赁所得的确定。掌握个人所得税应纳税额的计算。

5.其他税法律制度

内容：房产税、城镇土地使用税、车船税、印花税、城市维护建设税、契税、土地增值税和资源税等 14 个小税种的纳税人、征税对象、税目、税率、计税依据、应纳税额的计算、税收优惠、征收管理。

要求：了解房产税、城镇土地使用税、车船税、印花税、城市维护建设税、契税、土地增值税和资源税等 14 个小税种的纳税人、征税对象、税目、税率、计税依据、应纳税额的计算、税收优惠、征收管理。掌握各税种应纳税额的计算。

6. 税收行政管理

内容：现行税收管理权限的划分、税务机构的设置及征管范围；税务行政处罚、复议、诉讼和赔偿的主要规定；对税收违法行为进行税务行政处罚；税务违法的处罚程序、税收征管中税务争议的处理程序和税务机关应承担的行政赔偿责任；税收案件的税务行政复议和税务行政诉讼业务；涉税事务登记的相关规定和要求；企业的各类涉税事务登记工作和日常税务管理工作；发票管理、账证设置的相关内容，对企业的经营业务进行账证管理和发票管理；税款征收措施，依法征收税款；税务检查的内容、形式和权限；进行税务检查，对查出的税务违法行为依法处理。

要求：理解现行税收管理权限的划分、税务机构的设置及征管范围；掌握税务行政处罚、复议、诉讼和赔偿的主要规定；能依法对税收违法行为进行税务行政处罚；熟悉税务违法的处罚程序、税收征管中税务争议的处理程序和税务机关应承担的行政赔偿责任；能办理税收案件的税务行政复议和税务行政诉讼业务；掌握涉税事务登记的相关规定和要求；能办理企业的各类涉税事务登记工作和日常税务管理工作；熟悉发票管理、账证设置的相关内容，会根据企业的经营业务进行账证管理和发票管理；掌握税款征收措施，依法征收税款；熟悉税务检查的内容、形式和权限；会进行税务检查，并对查出的税务违法行为依法处理。

主要技能与要求：

1. 增值税法律制度

理解消费税纳税人、征税范围、消费税税目、消费税税率、应纳税额的计算、消费税征收管理等问题。消费税销售额的确定及税额的计算。应税消费品在进口、生产销售等环节及在不同的用途时的组成计税价格的计算。掌握消费税应纳税额的计算。

2. 消费税法律制度

理解消费税纳税人、征税范围、消费税税目、消费税税率、应纳税额的计算、消费税征收管理等问题。消费税销售额的确定及税额的计算。应税消费品在进口、生产销售等环节及在不同的用途时的组成计税价格的计算。掌握消费税应纳税额的计算。

3. 企业所得税法律制度

理解企业所得税纳税人、所得税税率、应纳税所得额的计算、资产的税务处理、应纳税额的计算、税收优惠、源泉扣缴、特别纳税调整、征收管理。掌握企业所得税应纳税额的计算。

4. 个人所得税法律制度

理解个人所得税纳税人、征税对象、税目、税率、计税依据、应纳税额的计算、税收优惠、征收管理。个人所得税的税率、计税依据和应纳税额的计算。工资薪金所得、个体工商户生产经营所得、稿酬所得、劳务报酬所得、租赁所得的确定。掌握个人所得税应纳税额的计算。

5. 其他税法法律制度

了解房产税、城镇土地使用税、车船税、印花税、城市维护建设税、契税、土地增值税和资源税等 14 个小税种的纳税人、征税对象、税目、税率、计税依据、应纳税额的计算、税收优惠、征收管理。掌握各税种应纳税额的计算。

6. 税收行政管理

理解现行税收管理权限的划分、税务机构的设置及征管范围；掌握税务行政处罚、复议、诉讼和赔偿的主要规定；能依法对税收违法行为进行税务行政处罚；熟悉税务违法的处罚程序、税收征管中税务争议的处理程序和税务机关应承担的行政赔偿责任；能办理税收案件的税务行政复议和税务行政诉讼业务；掌握涉税事务登记的相关规定和要求；能办理企业的各类涉税事务登记工作和日常税务管理工作；熟悉发票管理、账证设置的相关内容，会根据企业的经营业务进行账证管理和发票管理；掌握税款征收措施，依法征收税款；熟悉税务检查的内容、形式和权限；会进行税务检查，并对查出的税务违法行为依法处理。

课程思政融合点：

1. 企业纳税概述。课程思政融入点：依法纳税、照章办事。培着学生依法纳税的思想观念。

2.增值税。课程思政融入点：在理解我国增值税制度改革的基础上依法计算增值税并进行会计处理，在增值税申报缴纳过程中做到诚实守信。提高学生增值税业务处理的准备性、培养诚实守信的思想观念。

3.消费税。课程思政融入点：国家征收消费税对经济发展、环境保护、个人消费的调节作用。树立正确的生产消费观念、培养学生的社会责任与担当意识。

4.企业所得税。课程思政融入点：根据企业经济业务和所得税最新政策规定依法计算、缴纳企业所得税，体现责任担当意识、维护国家利润，增强民族自豪感。正确执行企业所得税法，妥善处理国家、企业与社会的关系。

5.个人所得税。课程思政融入点：依据最新个人所得税正确计算缴纳个人所得税，树立正确的个人所得税法意识，培养热爱国家、纳税光荣的情感。通过个税学习，正确理解个税作用，通过个税改革理解“中国梦”与“共同富裕”的目标。

岗课赛证融合点：

1.经济法基础课程对应企业的税务会计岗位。处理企业各税种应纳税额的计算，纳税申报表的填制，涉税会计业务的核算。

2.福建省职业院校技能大赛高职组“会计技能”赛项为团体赛，团队包括四个岗位：资金出纳岗、成本会计岗、审核会计岗、会计主管岗。会计主管岗是其中的一个重要组成部分。会计主管主要负责建立账套、凭证的审核、过账及结账，网上电子支付业务的审核授权，网上税费申报、报表编制（包括资产负债表、利润表公式设置）及报表分析、纳税筹划等。提高《经济法》课程的教学质量，对于提升参赛学生的知识和竞赛水平具有重要作用。

3.福建省职业院校技能大赛高职组“智能财税”赛项，比赛的主要内容是我国现行各税种的税制构成内容、应纳税额的计算和纳税申报表的填制。学好经济法，对于提升参赛学生的知识和竞赛水平具有重要作用。

课程名称	企业财务分析			开课学期	4
参考学时	48	学分	2.5	考核方式	考试

主要教学内容与要求：

通过本课程的学习，学生应学会阅读主要财务报表，理解财务报表信息的含义，掌握企业财务分析与业绩评价的基本方法和思路，认识体现企业财务活动及效果的指标，培养学生运用企业财务分析与业绩评价的基本方法进行财务分析与业绩评价的能力。具体而言，学完本课程后，应达到以下要求：掌握财务报表的编制基础及基本构成；掌握财务报表的分析程序和基本分析方法；掌握按报表要素进行分析的基本方法及财务报告的综合分析方法；掌握运用基本理论对公司报告进行分析的技能。

主要技能与要求：

具有较强的语言与文字表达、人际沟通、信息获取以及分析和解决财务报表实际问题的基本能力。

课程思政融合点：

通过案例教学和开展小组任务，树立学生正确的职业道德观，正确的价值观，正确的法治观，培养学生辩证思维能力以及团队合作精神

岗课赛融合点：

课程内容对接会计技能竞赛中财务会计技能竞赛环节会计主管岗位的竞赛内容报表编制（包括资产负债表、利润表公式设置）及报表分析、管理会计技能竞赛环节资金管理岗位竞赛内容财务预算编制。

课程名称	会计信息系统应用			开课学期	3
参考学时	64	学分	3.5	考核方式	考试

主要教学内容与要求:

课程旨在学生深入掌握会计信息系统的基础理论知识,理解会计软件的操作原理,熟练掌握会计软件的操作技能,使学生能够具有较高的会计电算化信息系统理论水平和较强的会计软件的操作能力,利用计算机技术处理会计实务的实际应用能力并能够参与会计信息系统的分析、设计及系统一般维护。

主要技能与要求:

1.能够根据企业具体情况进行财务软件以及模块的选择、管理制度建立、账套的管理、会计角色定义、角色权限分配、明细科目设定、初始信息整理筛选并形成初始化设置等企业会计电算化项目实施准备工作。

2.能够运用用友 U8(V10.1)财务软件完成企业日常业务凭证的生成、账簿的登记。

3.能够运用用友 U8(V10.1)财务软件完成企业期末业务凭证的生成、账簿的登记以及对账、结账工作。

4.能够根据已形成的数据编制三大对外报表(资产负债表、利润表、现金流量表)的编写。

5.具备计算机文字、图表、表格等方面的处理能力。

课程思政融合点:

将“敬业、合作、精益、专注、创新”的“工匠精神”明确作为思政目标,通过对项目的教学活动设计,在系统管理部分通过了解国内知名软件特点,增强民族自信与荣誉感,在初始化项目中通过设计错误账套培养钻研探索和精益求精的职业精神,在其他项目中设置团队任务,培养团队协作和沟通协作的职业精神

课证融合点:

课程内容完全对接 1+X 业财一体化证书考证内容。

课程名称	企业财务管理			开课学期	4
参考学时	64	学分	3.5	考核方式	考试

主要教学内容与要求:

1.系统讲述企业财务管理的基本理论问题,包括财务管理的概念、对象、目标、职能、环境、原则等。通过对本部分内容的学习,要求学生能够从课程、学科、工作等多个方面对财务管理有一贯全面的认识,以便为后续内容的学习打下坚实的理论基础;

2.详细讲述企业财务管理的基本原理问题,包括货币时间价值计算原理、风险计量原理资金成本计算原理。通过对本部分内容的学习,要求学生能够从方法论的角度全面掌握财务管理的基本原理,以便为后续内容的学习打下坚实的方法基础;

3.重点讲述财务分析和财务预算的有关问题,包括财务分析和财务预算的基本问题、财务分析的内容、财务预算的编制等。通过对本部分内容的学习,要求学生能够熟练掌握各项财务分析的方法和各种财务预算的编制方法,并体会其在财务管理全过程中的意义与作用。

4.重点讲述资金筹集管理的有关问题,包括资金筹集管理的基本问题、权益资金的筹集、借入资金的筹集、资金成本与筹资决策、筹资成本与资本结构等。通过对本部分内容的学习,要求学生能够系统理解与掌握筹资成本分析、筹资风险分析以及筹资决策与资本结构确定的理论与方法;

5.重点讲述资金投放管理的有关问题,包括资金投放管理的基本问题、固定资产投资、债券投资、股票投资等。通过对本部分内容的学习,要求学生能够系统理解与掌握投资成本分析、投资收益分析、投资风险分析以及投资决策的理论与方法;

6.重点讲述资金营运管理的有关问题,包括资金营运管理的基本问题、流动资产、固定资产管理、无形资产与递延资产管理等。通过对本部分内容的学习,要求学生能够系统理解与掌握最佳现金持有量、最佳存货采购量、信用政策制定、最佳固定资产需要量的理论与方法。

主要技能与要求:

1.正确计算及判断中小企业相关财务事项。

2.正确运用财务信息进行简单财务指标分析。

3.了解和掌握财务日常管理的基本要求和方法。

4.正确编制中小企业财务计划及运用计算工具进行简单财务预测。

5.具有运用所学财务管理知识适应会计管理工作和相关领域工作的能力。

课程思政融合点：

- 1.从财务管理概念特征嵌入大局意识政治元素。
- 2.从投资管理嵌入创新创业政治元素。
- 3.从筹资管理嵌入诚信守法政治元素。
- 4.从财务管理目标嵌入理想与人生目标政治元素。
- 5.从收益分配管理嵌入公平、公正政治元素。

岗课赛证融合点：

以“财务管理”岗位内容来安排课程内容，将职业院校技能大赛会计技能赛项中和海峡两岸大学生技能大赛企业财务管理沙盘模拟经营赛项中的“财务管理”有关内容，融入相关的教学内容中，以赛促教，赛教融合。同时会计中级职称考试作为高职学生从业5年后的考证需求，也需要学习《财务管理》课程，由于对于在校生来说是较高难度且毕业后若干年才能参与的考试，该课程适当结合考证内容，进行教学。

3.集中实践教学环节

表 8 集中实践教学环节安排表

集中实训项目	学期					
	一	二	三	四	五	六
认识实习						
课程集中实训						
综合实训					12 周	
岗位实习					6 周	18 周
总计：36 周	0 周	0 周	0 周	0 周	18 周	18 周

4.专业选修课程

在职业能力课程的基础上，围绕本专业职业能力拓展的多方位、多层次的职业能力和职业素质相关课程。

表 9 专业选修课程说明

课程名称	个人理财实务			开课学期	1
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
主要教学内容与要求： 本课程旨在普及理财知识，重点介绍各种理财方式的基础理论和基本知识；带领学生了解我国现行的各类理财产品，掌握各类理财产品的内容、性质、风险和收益状况；明确理财过程中应当承担的义务、应当享有的法定权利以及应当承担的法律责任。运用案例教学提高学生理解、运用或设计、操作理财工具的水平以及分析、解决理财中出现实际问题的能力。为学生将来从事或者参与、规划理财活动打下坚实的基础。内容主要包括投资理财的基本概念、基础知识、投资理财的工具方法、流动性规划、个人筹资规划、个人投资规划、房地产规划、个人保险规划、个人纳税规划和教育规划、退休规划及遗产规划等内容。					
主要技能与要求： 培养学生理解、运用或设计、操作理财工具的水平以及分析、解决理财中出现实际问题的能力。					

课程思政融合点： 1.树立学生的法制意识，热爱祖国、遵纪守法、结合一些法制案例培养学生严格执行个人所得税法等相关法律法规制度的态度。 2.加强学生的责任意识：通过情境教学，实训等环节培养爱岗敬业、认真负责的态度，具备能胜任初级岗位的能力，具有不断学习的追求卓越的精神。 课证融合点： 《个人理财实务》作为专业拓展课，具有个人理财基础、个人理财内容、个人理财规划三个模块，保护现金规划、保险规划、退休养老规划，与理财规划师和银行从业资格证的考证要求基本一致。					
课程名称	企业沙盘模拟经营			开课学期	2
参考学时	48	学分	3	考核方式	考查
主要教学内容与要求： 学生应该通过本课程的学习与训练活动，了解并运用相关知识，掌握企业基本业务的能力。通过实训和实践操作，能够时刻跟踪企业运行状况，对企业业务运行过程进行控制和监督，及时为企业管理者提供丰富的可用信息。 主要技能与要求： 1.能掌握企业 1-6 年的经营规则。 2.能掌握资产负债表、利润表的结构。 3.能掌握资本流转如何影响损益。 4.能解读企业经营的全局。 5.能预估长短期资金需求。 6.能以最佳方式筹资，控制融资成本。 7.能提高资金使用效率。 8.能理解现金流对企业经营的影响。 课程思政融合点： 1.做预算时要有大局意识和精益求精的思政元素。 2.做报表时要真账真做，不做假账的会计职业道德。 岗课赛融合点： ERP 沙盘模拟训练中，让学生分别扮演不同岗位的人员来完成企业模拟运营，本身的岗课结合紧密。同时该课程对接海峡两岸大学生职业技能大赛中企业财务管理沙盘模拟经营赛项，以赛促教，赛教融合。					
课程名称	业财一体信息化			开课学期	3
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查
主要教学内容与要求： 1.系统管理与基础设置、子系统的期初设置 2.(1)请购与采购订货;(2)有询价降价和定金的采购订货;(3)采购到货与采购发票现付;(4)有代垫运费的采购业务;(5)特殊采购业务 3.(1)分批发货业务;(2)有预收款和代垫运费及应收核销业务;(3)有报价和折扣的开票直接发货业务;(4)特殊销售业务 4. (1)领料出库业务;(2)产成品入库业务;(3)调拨业务;(4)存货盘点工作 主要技能与要求： 1.能够根据企业具体情况进行财务软件以及模块的选择、管理制度建立、账套的管理、会计角色定义、角色权限分配、明细科目设定、初始信息整理筛选并形成初始化设置等企业会计电算化项目实施准备工作。					

2.能够在考证平台模拟案例要求进行操作设置流程。 课程思政融合点： 将“敬业、合作、精益、专注、创新”的“工匠精神”明确作为思政目标，通过对项目的教学活动设计，在系统管理部分通过了解国内知名软件特点，增强民族自信与荣誉感，在初始化项目中通过设计错误账套培养钻研探索和精益求精的职业精神。 岗课证融合点： 课程内容完全对接 1+X 业财一体信息化证书考证内容。					
课程名称	金融基础知识			开课学期	4
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
主要教学内容与要求： 1.货币的含义、产生及形态的演变；货币的本质与职能；货币制度及其类型。 2.信用的产生发展；信用内涵、特征；各信用形式的特征和作用；利息、利率的概念；利息计算的两种方式；各种类型的利率；利率的决定因素和影响因素；利率的作用。 3.金融机构概述；金融机构体系；国际金融机构体系。 4.商业银行的产生与发展；商业银行的性质与职能；商业银行的主要业务；商业银行的主要业务；商业银行的经营管理。 5.证券机构；保险机构；信托机构；政策性金融机构；其他非银行金融机构。 6.金融市场概述；货币市场；资本市场。 7.中央银行的产生和发展；中央银行的性质和职能；中央银行的主要业务；中央银行与金融监管。 8.外汇含义；国际市场金融基本内容 主要技能与要求： 1.能运用有关的货币基础知识解释货币的相关现象；能大致判断未来货币的发展形态。掌握货币的本质和职能；能透过经济现象理解货币的职能。 2.能够分析、判断现代经济生活中所运用的信用形式；能够恰当选用不同的信用工具。能够计算利息；能够分析影响和决定利率变化的因素；能够分析利率在经济中的作用。 3.能描述我国各主要金融机构办理的主要业务；能正确理解我国金融机构体系中各种金融机构之间的关系；能理解国际货币基金组织和世界银行集团的主要作用。 4.能判断商业银行的基本类型和组织制度；能初步分析我国商业银行的改革发展；能运用所学理论和知识分析商业银行的职能和作用；能判断分析商业银行各项负债业务、资产业务；能判断分析商业银行主要的中间业务及表外业务；能初步分析商业银行的经营管理活动。 5.能够判断证券、保险机构；能分析我国目前证券、保险改革方向分析我国信托机构、政策性金融机构、其他非银行金融机的业务构成及改革方向。 6.掌握金融市场功能；同业拆借、票据贴现、短期政府债券、政府回购市场的概念及运作原理；资本市场概念、种类及功能；股票、债券发行市场、流通市场概念及种类。 7.熟悉中央银行的主要业务范围；了解中央银行的相对独立性及其监管方式。 8.掌握外汇标价方法、能够计算不同市场下的外汇折算。 课程思政融合点： 1.从货币历史演变、银行的发展历程角度介绍中国的红色金融 2.从华为的孟晚舟事件引出银行的职业操守，再从孟晚舟回归祖国，感受到中国红的民族自豪感。 3.外汇市场、股票市场的介绍，引导学生能够正确的理财，规避风险，资产保值增值。 课赛证融合点： 票据种类的教学内容融合初级会计师考证的票据知识点。为创新创业赛道，做好前期的知识储备。					

七、实施保障

（一）师资队伍

通过多种方法和途径及制定一系列保障制度来建成一支结构合理、综合素质优良、专业水平高、双师素质优的专兼结合教学团队。目前，大数据与财务管理专业共有专任教师 14 人，其中专职专业教师 6 人，企业兼职教师 3 人，校内兼课教师 2 人，校外兼课教师 3 人。其中专任教师中“双师”素质的教师 6 名（占 85%）。初步形成了具有较强教学与科研能力的双师型高职人才培养教学团队。

学生数与本专业专任教师数比例不高于 18: 1，双师素质教师占专业教师比例不低于 60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

表 10 大数据与会计专业专任教师基本状态一览表

序号	姓名	性别	年龄	专业技术职务	毕业学校及专业	获得学位或学历	职业资格名称
1	吴兴旺	男	57	副教授	北京商学院 仓储运输与管理	学士	中级会计师、注册会计师
2	张海丽	女	36	讲师	福建农林大学 国际经济与贸易	硕士	电子商务师
3	梁淑倩	女	34	讲师	仰恩大学 财务管理	学士	会计从业证
4	饶婧	女	34	讲师	江西财经大学 会计	硕士	会计从业证
5	谢小燕	女	47	讲师	四川联合大学 经济学	学士	中级会计师
6	曹维娜	女	38	讲师	江西财经大学 会计	硕士	初级会计师

（二）教学设施

1. 专业教室基本条件

学院现有标准专业教室 12 间，每间教室均配备有多功能讲台、多媒体电脑、激光投影仪、电子白板和普通黑板、功放、音箱、有线话筒、激光教鞭，录播系统，标准课桌椅等。学院建设有可视化智慧集成控制教室，每间教室均配备有一台智能控制终端，支持“插卡取电”、“教师考勤”、“一键式上下课”，实现可视化远程语音对讲功能、报警联动功能、远程观摩功能和教学听评课功能等，最终实现了对所有多媒体教室的智慧化集成控制。有智慧教室 1 间，配备有精品录播系统、跟踪录播主机、跟踪录播主机管理系统、图像自动跟踪系统、移动录播系统、多媒体导播控制平台等设备。学院校园网全覆盖，实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态；有符合要求的多个紧急疏散通道，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训基地基本要求

表 11 闽北职业技术学院大数据与会计专业校内实训基地

实验实训 室名称	现有 建筑 面积 (m ²)	现有设 备价值 (万元)	现有主要设备			主要实训项目
			名称	单价 (万元)	合套 数	
企业财务 仿真综合 实训室	62.16	46.995	学生终端操作平台	0.7950	40	RPA 财务机器人 管理会计基础 Excel 在会计中的应 用 业财一体信息化 企业信息系统应用
			服务器	5.8	1	
			机柜	0.095	1	
			网络交换机	0.4	2	
			管理会计实训教学平 台	8.5	1	
企业模拟 沙盘 实训室	79.86	19.682	台式电脑	0.3155	8	企业沙盘模拟经营 企业 企业财务分析 会计岗位技能训练
			服务器	0.6780	1	
			新道新商战沙盘系统	15.8	1	
			点钞机	0.08	1	
			装订机	0.2	3	
会计电算 化实训室	93.24	132.035	新道虚拟商业社会环 境 VBSE-财务综合实 践信息化竞赛平台	19.9780	1	企业财务管理 成本管理技能实训 Excel 在会计中的应 用 业财一体信息化 企业信息系统应用
			新道 VBSE 财务信息化 竞赛平台题库包	3	1	
			网中网高职会计技能 竞赛全真模拟训练平 台软件	5.2	1	
			网中网高职会计技能 竞赛模拟训练平台	4.88	1	
			创业虚拟商圈软件平 台	80.00	1	
			服务器	0.6780	1	
			台式电脑	0.3155	58	

3.校外实训基地基本要求

表 12 闽北职业技术学院大数据与会计专业校外实训基地

序号	单位名称	是否协议	承担的教学任务
1	福州会计云教育咨询有限公司	是	接收实习、专业认知实训

2	福建武夷会计师事务所有限公司	是	接收实习、专业认知实训
3	福建国信会计师事务所有限公司	是	接收实习、专业认知实训
4	泉州宏兴财税服务集团	是	接收实习、专业认知实训

4.信息化教学基本要求

学院依托智慧职教与职教云 APP 为平台，建成数字化教学资源 2 门，其中院级精品在线开放课程 2 门，还购置了智慧树、超星尔雅等第三方课程平台，面向学生开设选修课；购置了电子期刊、电子图书、电子教材和课程资源包等数字化教学资源，教师积极开展信息化教学，并引导学生通过信息化教学平台和资源进行自主学习，推进了学院全面开展信息化环境下的教育与学习。

（三）教学资源

1.教材选用和建设基本要求

（1）教材选用。按照规范程序，严把马工程教材选用关，其他课程教材优先选择适用、优质的规划教材，特别是教育部“十三五”、“十四五”职业教育国家规划教材，禁止不合格教材进入课堂，严把教材质量关。

（2）教材开发。积极参加国家和行业规划教材建设。目前专业教师参编教材共有 8 本，具体参编教材如下。

表 13 专业参编教材

教学科研成果名称	类别	书(刊)号	作(著)者	排序情况	出版社
小企业会计	专著	ISBN 978-7-5044-8846-6	吴兴旺	副主编	中国商业出版社
会计电算化	专著	ISBN 978-7-5660-1009-4	梁淑倩	参编	中央民族大学出版社
基础会计	专著	ISBN 978-7-5044-9888-5	饶婧	副主编	中国商业出版社
税法	专著	ISBN 978-7-5648-0649-1	曹维娜	副主编	湖南师范大学出版社
Excel 在会计与财务管理中的应用	专著	ISBN 978-7-5647-4650-6	张海丽	副主编	电子科技大学出版社
成本管理会计	专著	ISBN 978-7-5648-4459-2	曹维娜	副主编	湖南师范大学出版社
高级财务会计	专著	ISBN 978-7-5647-8424-9	张海丽	副主编	电子科技大学出版社
会计信息化	专著	ISBN 978-7-5208-0649-7	梁淑倩	副主编	中国商业出版社

2.图书文献配备基本要求

学院图书馆为本专业配备的图书文献 300 多本，基本满足本专业人才培养、专业建设、教科研、师生学习查阅的需求。专业类图书文献主要包括：有关财务管理理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、会计、信息技术类文献等。

3.数字教学资源配置基本要求

本专业已建设部分教学音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材、数字化专业教学资源库和在线开放课程等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

表 14 数字教学资源库

数字资源名称	类别
网中网电子报税模拟教学平台	软件
网中网会计综合平台	软件
网中网高职会计技能模拟训练平台	软件
新道虚拟商业社会环境 VBASE-财务综合实践信息化竞赛	软件
创业虚拟商圈平台	软件
管理会计平台	软件
EXCEL 在会计中的应用	职教云在线课程
企业财务分析	职教云在线课程
会计岗位技能训练	职教云在线课程
内部控制与风险管理	职教云在线课程
企业财务会计（初级会计实务）	职教云在线课程
会计综合技能训练	职教云在线课程
经济法基础（纳税实务）	职教云在线课程

（四）教学方法

对实施教学应采取的方法提出要求和建议。

1.选用的教材要符合课程教学大纲的基本要求，能体现对高职人才培养的需求；

2.选用的教材必须具有科学性、思想性、先进性和实用性；

3.要优先选用优秀教材，尤其要优先选用面向 21 世纪、能满足国家对未来建设人才需求的课程教材；

4.应尽量选用近 3—5 年出版的教材。

（五）学习评价

根据教学目标、教学方式，采用形式多样的考核办法。考核内容应体现：能力本位的原则、实践性原则、实用性原则、针对性原则及可持续性原则。

考核方式应体现：“过程考核，结果考核，综合评价，以人为本”，强调以人为本的整体性评价观。

评价主体应体现：从过去校内评价、学校教师单一评价方式，转向企业评价、社会评价开放式评价。

1.公共基础课采用以学生的学习态度、思想品德，以及学生对知识的理解和掌握程度等进行综合评定。要注重平时教学过程的评定，将课堂表现、平时作业、实践环节和期末考试成绩有机结合，综合评定成绩。

2.其他专业基础课与专业核心课采用现场口试、实训报告、观察记载表格、考勤情况、劳动态度和单位评价等综合评定成绩的考核方法。技能部分必须动手操作，现场考核，由教师、行业专家和能工巧匠参与。形成“过程 + 成果”的考核评价方法。两项考核中任何一项不及格，均判为本门课程不及格。

3.岗位实习以企业考核为主，学院考核为辅。校企双重考核学生的工作态度和工作业绩，其中学生能否上岗就业（与企业签订就业协议书）作为考核学生岗位实习成绩的重要指标。企业考核占总成绩的 60%，若此项成绩不合格，岗位实习总成绩不合格；学习计划目标完成情况，占总成绩的 40%。

（六）质量管理

1.组织保障

大数据与会计专业教学指导委员会，财务管理专业专业指导委员会，每年召开一次专业建设指导委员会会议，分析行业企业发展趋势，并以此为基础，进行大数据与会计专业人才培养方案的修订。

主 任：张海丽

成 员：饶婧、谢小燕、梁淑倩、曹维娜、苏依德

2.校企合作制度与机制

目前，大数据与会计专业正着力打造校企合作产业班，未来将向校企

合作定单班和财会产业学院方向发展。

3.教学资料建设与管理

每年修订完善本专业人才培养方案、实施性教学计划、课程标准、课程整体设计、实验实训指导书、跟岗实习标准，每学期末下达下一学期的教学任务；教师在每学期初准备好授课计划、教案等教学材料；每堂课要填写教学日志和学生考勤表；每学期期中和期末开展教学检查；授课计划、教案、听课评课记录、教研活动记录、课程试卷、试卷分析表等各类教学文件要及时提交和归档。教师各类教学材料质量、教学规范执行情况作为教师年度考核的重要依据。

4.专业建设和教学质量管理

大数据与会计专业经过严谨细致的专业调研和人才需求分析，了解到近年来，随着“大、智、云、移、物、区”时代背景的影响，财会行业发生了较大变化。财务云、电子发票、移动支付、数据挖掘、数字签名、等业务的出现，传统会计核算不再适应当下经济的发展，大数据与会计专业对人才培养标准有了较大改变。每年依据调研情况进行人才培养方案修订、课程体系完善、优化课程标准。执行专业教学质量监控管理制度，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格情况。每学期末对该专业各年级本学期教学实施效果检查情况，针对成效和存在问题确定是否对下学期的课程和教学环节进行适当调整。不断完善听课制度和学生评教活动，持续改进教师的教学质量，对存在的质量问题，及时通报到教师个人，并督促教师及时完成整改。

5.教学实施管理

（1）强化思政课程和课程思政。积极构建“思政课程+课程思政”大格局，推进全员全过程全方位“三全育人”，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。梳理每一门课程蕴含的思想政治教育元素，发挥专业课程承载的思想政治教育功能，推动专业课教学与思想政治理论课教学紧密结合、同向同行。

（2）深化课堂教学模式改革。以学生为中心，普及推广项目教学、案例教学、情景教学、工作过程导向教学等，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学等新型教学模式，推动课堂教学革命。加强课堂教学管理，规范教学秩序。

（3）推进信息技术与教学有机融合。结合课程特点，把信息技术广泛应用于日常教学和公开课教学中，开展数字化教学资源建设，开展线上线下混合式教学，推广应用动画、仿真软件、在线课堂、微课及教学视频；随堂进行训练、测试等，全面提升教师信息技术应用能力，提高课程教学质量。

6.教学过程管理

成立院系两级督导机构情况，系部督导组定期开展课程建设和教学质量诊断改进情况，健全巡课、听课、评课、评学制度和具体实施教学督导、定期开展公开课、示范课等教研活动情况。院系督导机构认真按规范开展教学质量监管工作，并引入第三方社会评价机构，通过期初、期中、期末教学检查和多元主体评价制度、督导听课制度、毕业生跟踪反馈制度等教学过程管理，保证学生满意和教学质量稳定和提高的情况。

八、毕业要求

大学生体质健康测试合格。达到本专业人才培养方案规定的知识、技能、素质的基本要求。通过 3 年的学习，修满人才培养方案中规定的所有课程，成绩全部合格，完成 2518 学时，131 学分。其中公共基础课程完成 690 学时，43 学分，含公共选修课 128 学时，8 学分；专业技能课程完成 800 学时，44 学分；专业拓展课程 128 学时，8 学分；综合实践教学环节完成 900 学时。

九、教学进程总体安排

（一）学时学分结构表

表 15 学时学分结构表

课程性质		课程门数	教学活动 总学时	占总学时 比例	学分	学分比例
公共	必修课	14	562	22%	35	27%
	选修课	3	128	5%	8	6%
专业基础课		6	336	13%	19	15%
专业核心课		6	464	18%	25	19%
专业选修课		4	128	5%	8	6%
课程集中实训			0	0%	0	0%
综合实训			180	7%	12	9%
岗位实习			720	29%	24	18%
合 计			2518	100%	131	100%
总学时 2518 学时，其中理论教学 946 学时，实践教学 1572 学时；实践教学学时数占教学活动总学时 62.43%。						

(二) 教学进程安排表

表 16 教学进程安排表

课程性质	课程代码	课 程 名 称	课程类别	总学时	学分	理论学时	实践学时	教学方式	考核方式	各课程按学期分配学分					
										第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
公共必修课	801013	思想道德与法治	纯理论课	48	3	48		讲授	考试		3				
	801012	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	纯理论课	32	2	32		讲授	考试		2				
	801014	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	纯实践课	48	3	48		讲授	考试	3					
	801010	形势与政策	纯理论课	16	1	16		讲授	考查	1					
	801030	职业生涯规划	纯理论课	22	2	22		理实一体	考查	2					
	801031	就业指导	纯理论课	16	1	16		讲授	考查					1	
	321001	大学英语	纯理论课	64	4	64		讲授	考试		4				
	221001	计算机应用基础	理论+实践课	52	3	20	32	理实一体	考试	2					
	801006	体育与健康	实践课	104	6		104	理实一体	考查	2	2		2		
	801007	军事理论教育与军事训练	理论+实践课	32	2	16	16	线上自学 实践	考查	2					
	801008	创新创业教育基础	纯理论课	32	2	32		讲授+线上	考查		2				
	801040	美育基础知识	纯理论课	32	2	32		讲授	考查				2		

课程性质	课程代码	课程名称	课程类别	总学时	学分	理论学时	实践学时	教学方式	考核方式	各课程按学期分配学分					
										第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
公共必修	801050	心理健康	纯理论课	32	2	32		讲授	考查	2					
	801060	劳动教育	纯实践课	32	2	16	16	理实一体	考查	2					
小计				562	35	394	168			13	13	1	4	1	0
公共选修课	804001	人工智能导论	纯理论课	32	2	32		线上自学	考查	2					
	804003	安全伴我行—大学生安全教育	纯理论课	32	2	32		线上自学	考查	2					
		公共选修课	纯理论课	64	4	64		线上自学	考查			2	2		
	小计			128	8	128	0			4		2	2	0	0
专业基础课	742102	财务会计基础	理论+实践课	64	3.5	46	18	理实一体	考试	3.5					
	742103	会计岗位技能训练	纯实践课	48	2.5		48	实训	考查		2.5				
	742109	管理学基础	纯理论课	48	3	48		讲授	考查			3			
	742107	EXCEL 在会计中的应用	纯实践课	64	3.5		64	实训	考查				3.5		
	742111	RPA 财务机器人	纯实践课	64	3.5		64	实训	考查			3.5			0
	742116	管理会计基础	理论+实践课	48	3	32	16	理实一体	考试				3		

课程性质	课程代码	课 程 名 称	课程类别	总学时	学分	理论学时	实践学时	教学方式	考核方式	各课程按学期分配学分					
										第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
		小计		336	19	126	210	0		3.5	2.5	6.5	6.5	0	0
专业核心课	742201	企业财务会计	理论+实践课	112	6	68	44	理实一体	考试		4	2			
	742202	成本核算与管理	理论+实践课	64	3.5	40	24	理实一体	考试			3.5			
	742203	经济法基础	理论+实践课	112	6	68	44	理实一体	考试			2	4		
	742204	企业财务分析	理论+实践课	48	2.5	18	30	理实一体	考试				2.5		
	742205	会计信息系统应用	纯实践课	64	3.5		64	实训	考试			3.5			
	742206	企业财务管理	理论+实践课	64	3.5	40	24	理实一体	考试				3.5		
		小计		464	25	234	230			0	4	11	10	0	0
集中实训课	742301	综合实训	纯实践课	180	12		180	实训						12周	
	742302	岗位实习	纯实践课	720	24		720	实习							24周
		小计		900	36		900			0	0	0	0	12周	24周
专业选修课	742409	个人理财实务	纯理论	32	2	32		讲授		2					
	742401	ERP 沙盘模拟训练	纯实践课	48	3		48	实训			3				

课程性质	课程代码	课 程 名 称	课程类别	总学时	学分	理论学时	实践学时	教学方式	考核方式	各课程按学期分配学分					
										第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
	742403	业财一体信息化	纯实践课	16	1		16	实训				1			
	742408	金融基础知识	纯理论	32	2	32		讲授					2		
	小计			128	8	64	64			2	3	1	2	0	0

说明：1.课程类别：纯理论课、理论+实践课、纯实践课。

2.课程集中实训和综合实训各专业根据具体情况列明。

3.公共选修课请根据各专业具体情况落实每个学期拟完成的学分、课时等。