

闽北职业技术学院

闽北职院教〔2023〕22号

闽北职业技术学院关于做好2024年职业教育质量年度报告编制工作的通知

各系、处室（部、馆）：

根据教育部职业教育与成人教育司《关于做好2024年职业教育质量年度报告编制、发布和报送工作的通知》文件精神，为切实做好学院2024年职业教育质量年度报告，根据学院实际，现将有关事项通知如下：

一、组织领导

成立学院2024年质量年度报告撰写工作领导小组：

组 长：叶世森

副组长：蔡 军、郑需勇

组 员：范 民、李红平、康夏静、刘 林、刘连昌、赖仁新、詹永珍、黄长松、陶书良、詹茂光、张完英、张金良、鞠璐宁、白雁飞、邱海松、林红梅

二、工作内容及责任分工

目录	工作内容	责任部门	牵头部门
0	总执笔	教务处	教务处
	前言说明（编制目的、编制过程和年度特点或亮点）	教务处	
1 学生 发展 质量	1.1 党建引领	组织部、宣传部	学工处
	1.2 立德树人	组织部、宣传部、 学工处	
	1.3 在校体验	学工处	
	1.4 就业质量	招就处、各系	
	1.5 创新创业	学工处	
	1.6 技能大赛	教务处	
2 教育 教学 质量	2.1 专业建设质量	教务处、各系	教务处
	2.2 课程建设质量	教务处、各系部	
	2.3 教学方法改革	教务处、各系部	
	2.4 教材建设质量	教务处、各系部	
	2.5 数字化教学资源建设	图书馆、教务处	
	2.6 师资队伍建设	人事处	

	2.7 校企双元育人	招就处、各系	
3 国际 合作 质量	3.1 留学生培养质量	党政办	党政办
	3.2 合作办学质量	党政办	
	3.3 开发标准质量	党政办	
	3.4 国（境）外独立办学质量	党政办	
	3.5 助力“一带一路”建设质量	党政办	
	3.6 提升学生国际化素养质量	党政办	
4 服务 贡献 质量	4.1 服务行业企业	招就处、各系部	招就处
	4.2 服务地方发展	招就处、各系部	
	4.3 服务乡村振兴	招就处、各系部	
	4.4 服务地方社区	招就处、各系部	
	4.5 具有地域特色的服务	招就处、各系部	
	4.6 具有本校特色的服务	招就处、各系部	
5 政策 落实 质量	5.1 国家政策落实	党政办	党政办
	5.2 地方政策落实	党政办	
	5.3 学校治理	党政办	
	5.4 质量保证体系建设	教务处、各系部	
	5.5 经费投入	计财处	
6 面临 挑战	挑战 1: 挑战 2: 挑战 3:	党政办	党政办
7	企业年报	食品系	食品系

8	典型案例撰写	各系、处室（部、馆）	教务处
附表	附表1 计分卡	招就处	教务处
	附表2 满意度调查表 (调查问卷形式收集数据)	学工处 教务处 招就处	
	附表3 教学资源表	人事处 教务处 网络信息中心	
	附表4 国际影响表	人事处 教务处	
	附表5 服务贡献表	招就处 教务处科研科	
	附表6 落实政策表	计财处 人事处 教务处 学工处	

2024 质量年报编制说明：

1. 年报根据新修订《职业教育法》“建立健全教育质量评价制度”的要求，为贯彻落实《国家职业教育改革实施方案》《职业教育提质培优行动计划（2020—2023 年）》《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》要求，如实反映职业教育人才培养质

量和办学水平，以第三人称编制，避免出现“我校”的表述，统一用“学校”的表述。

2. 年报文本由封面、内容真实性责任声明、目录、表目录、图目录、案例目录、正文、封底等构成。

3. 正文一般由学生发展质量、教育教学质量、国际合作质量、服务贡献质量、政策落实质量和面临挑战六个部分构成。每部分均要有支撑本部分内容的 3-7 张图片、3-7 个数据分析图、3-7 个数据分析表、3-7 个典型案例。

4. 图片选择需把握五个原则，一是图片不存在侵权问题；二是反映所在板块主题，突出学生的阳光、自信、成长；三是全文图片大小一致，每幅图片单独插入，尽量不组合图片；四是每幅图片下方均配有文字说明；五是图片为 JPEG 格式，像素不小于 1600×1200，分辨率不低于 300dpi。

5. 典型案例独立成文，需把握好“五有”原则，即有案例编号、有标题（不超 16 字）、有具体做法、有示范推广价值、有精准描述（300—500 字）。各系部、处室 12 月 1 日前至少撰写一个典型案例提交教务处。典型案例重点对接以下几个方面：重点展示贯彻落实新《职业教育法》的关键举措，反映党中央、国务院决策部署在职业教育领域的改革实践，特别是增强职业教育适应性，服务国家战略、服务地方发展、服务行业企业、服务中小微企业技术研发和产品升级、服务学生发展、服务技能型社会建设等方面的典型案例；重点呈现提高职业教育质量，改善办学

基础条件、建设并应用数字化资源、促进产教融合校企“双元”育人、实施“职教高考”制度、开展高质量职业培训、打造“双师型”教师队伍、实施中国特色现代学徒制、健全内部质量保证体系、实施东西协作行动计划、服务乡村振兴、促进就业创业、推进国际交流与合作、培育和传承工匠精神、开展劳动和职业启蒙教育、常态化疫情防控等方面工作的具体做法。

6. “企业年报”内容包括但不限于企业概况、企业参与办学总体情况、企业资源（包括有形资源、无形资源和人才资源）投入、企业参与教育教学（包括专业建设、课程建设、实训基地建设、学生培养）改革、助推企业发展、问题与展望六个部分，重点展示企业深度参与职业教育改革的特色做法和成效，体现产教深度融合、校企深度合作，反映企业重要的办学主体作用。“企业年报”封面须加盖企业和学校的公章。

7. 各部门需在“高职院校人才培养状态数据采集与管理平台”数据填报基础上编制“质量年报”及“企业年报”，年份用2024年，数据表6张，采用新表填报。除特别说明外，相关数据统计的截止时间点为2023年8月31日。今年质量报告报送方式为系统报送（edu.zwdn.com）。

三、工作要求

1. 学院2024年职业教育质量年度报告撰写工作是学院一年工作向社会的总汇报，教育部将在中国高职高专教育网上集中公布。工作时间紧，任务重，各负责部门要严格按照时间要求及时

上交材料。

2.各责任部门要根据工作内容做好材料收集、汇总和撰写报告工作，相关材料于2023年12月1日下午5点前将所负责工作的文字材料及典型案例经分管领导审核上交各自的牵头部门汇总，各模块牵头部门将本模块材料统筹撰写完整后于2023年12月8日下午5点上交教务处谢建梅老师处，正文格式及案例范本参照学院高等职业教育质量年度报告（2023）及高等职业教育质量年度报告专栏中其他院校材料（https://www.tech.net.cn/column_rcpy/index.aspx）。

附件：1.参考格式及参考框架

2.闽北职业技术学院高等职业教育质量年度报告指标（2024）

闽北职业技术学院

2023年11月1日