



闽北职业技术学院

MINBEI VOCATIONAL AND TECHNICAL
COLLEGE

笃行 善思 致用 创新

大数据与会计专业人才培养方案

编 制 人：张海丽 饶 婧 闫转转 郑宇佳
曹维娜 谢小燕 梁淑倩 吴家喜
张美珍 邹爱玉

编制单位：管理系

专业主任：张海丽

系 主 任：白雁飞

年 级：2024 级

编制日期：2024 年 6 月 20 日

闽北职业技术学院教务处制

目录

一、专业名称及代码.....	1
专业名称	1
专业代码	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业和岗位面向.....	1
（一）职业面向.....	1
（二）岗位面向.....	2
（三）职业能力分析.....	2
五、培养目标与培养规格.....	3
（一）培养目标.....	3
（二）培养规格.....	3
（三）职业资格证书.....	4
六、课程设置及要求.....	4
（一）公共课	4
（二）专业技能课.....	13
七、实施保障	25
（一）师资队伍.....	26
（二）教学设施.....	27
（三）教学资源.....	29
（四）教学方法.....	30
（五）学习评价.....	30
（六）质量管理.....	31
八、毕业要求	32
九、教学进程总体安排.....	32
（一）学时学分结构表.....	32
（二）教学时间分配表.....	32
（三）教学进程安排表.....	32

闽北职业技术学院 大数据与会计 专业人才培养方案

(2024 级, 三年制)

一、专业名称及代码

专业名称: 大数据与会计

专业代码: 530302

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学历。

三、修业年限

3 年

四、职业和岗位面向

(一) 职业面向

大数据与会计专业职业面向如表 1 所示

表 1 大数据与会计专业职业面向

所属专业大类(代码)	财经商贸大类(53)
所属专业类(代码)	财务会计类(03)
对应行业(代码)	会计、审计及税务服务(7241)
主要职业类别(代码)	会计专业人员(2-06-03-00)
主要岗位(群)或技术领域举例	会计核算、会计管理、会计监督
职业类证书举例	会计专业技术资格、业财一体信息化应用等

(二) 岗位面向

本专业毕业生主要面向各类中小企业、单位,从事会计核算、会计管理、会计监督等岗位工作。毕业生就业职业领域及主要工作岗位的初始岗位、发展岗位、目标岗位如表 2 所示。

表 2 职业领域及主要工作岗位（群）

序号	职业领域	工作岗位		
		初次岗位 (毕业1-2年)	发展岗位 (毕业3-5年)	目标岗位 (毕业6-10年)
1	会计核算岗位	出纳、会计助理	总账会计、成本会计、 税务会计、稽核	会计主管、总会计师
2	会计管理岗位	财务助理、初级分析员	中级分析师、管理会计 师、财务主管、财务经 理	高级（资深）分析师、 高级管理会计师、财 务总监
3	会计监督岗位	风险控制专员	风控经理	总会计师、财务总监

（三）职业能力分析

大数据与会计专业职业能力见下表。

表 3 大数据与会计专业职业能力分析表

就业 岗位	主要工作任务	职业岗位能力	
		要求	阶次
会计 核算 岗位	资产核算、负债核算、所有者权 益核算、收入核算、成本费用核算、 利润核算	能明辨各经济业务原始单据的正确 性、完整性、合理性和合法性；能正确判 断各种原始单据所反映的经济业务内容、 性质和类型；能按照企业会计准则确认计 量企业发生的各种经济业务。	职业 综合 能力
	成本计算对象和成本项目确定、 成本计算方法选择、要素费用的归集 与分配、成本计算与分析	能结合企业经营管理特点和要求，采 用合理方法正确计算产品成本；能正确编 制成本报表；能根据成本报表分析成本升 降的原因。	
	总账报表核算、仓储管理、固定 资产管理、采购与付款管理、销售与 收款管理、职工薪酬管理、日常资金 管理	能熟练操作财务软件，实现企业财务 业务一体化管理；能正确运用 ERP 资源管 理系统存储、输出企业资源信息；能运用 财务软件及时提供管理者决策信息。	
会计 管理 岗位	财务大数据分析：偿债能力、资 本结构、营运能力、盈利能力、现金 流量、股东权益和成本费用分析	能计算企业偿债能力、营运能力、盈利 能力等各种财务指标；会根据指标计算的 结果描述企业的状况。	职业 综合 能力
	企业财务管理、管理会计	能根据创业的不同特点判断企业融 资的渠道并通过估算融资成本决策融资 方案；能在融资过程中的风险防范，并编 制合理的创业融资计划。能有效进行企 业财务投资、融资决策。	
会计 监督 岗位	会计机构设计；岗位设计；业务 流程及相关业务管理制度设计	能根据企业实际情况依法设置会计 机构、配备会计从业人员。会设计适用于 企业组织形式，行业特点，生产规模，经 营情况和管理控制要求等因素的会计科 目，会计凭证，会计账簿，会计报表和账 务处理程序。	职业 拓展 能力

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力；掌握会计核算、会计管理、会计监督等专业知识和技术技能，面向各中小企业、金融机构、代理记账公司等会计、税务服务行业的会计类岗位群，在代理记账公司和会计师事务所等企事业单位的生产、服务及管理第一线能够从事企业会计核算、企业会计管理、企业会计监督等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1.知识要求

（1）掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

（2）熟悉会计领域相关的法律法规以及职业道德等知识。

（3）掌握经济、税务、金融、企业管理等基础知识。

（4）掌握会计核算、成本核算与管理、税费申报与管理、财务分析、管理会计等专业理论知识。

（5）掌握大数据技术、数据库技术等基础知识。

2.能力要求

（1）具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

（2）具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

（3）具有采集、清洗、整理、分析数据的信息技术能力及财务数据分析可视化输出能力。

（4）具备企业会计核算技能，能够对会计要素进行确认、计量，熟练进行审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告报表。

（5）具备成本核算、成本控制和成本管理的能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理。

（6）具备一定的管理会计能力，能够运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理。

（7）具有运用 ERP 系统进行业务财务流程、内容和制度一体化设计的基本能力。

（8）具有运用云财务智能会计平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理的技能。

（9）具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。

（10）具备一定的财务管理能力，用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法

编制企业收入、成本费用以及项目预算。

(11) 具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出。

(12) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、信息技术应用技能。

(13) 掌握会计职业领域数字化技能，能运用现代化办公系统和智能化工具熟练处理日常事务。

3. 素质要求

(1) 坚定拥护中国共产党领导，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、科学素养、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯。具备一定的心理调适能力。

(6) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好。

(7) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

(三) 职业资格证书

表 4 大数据与会计专业职业资格证书

序号	职业资格证书名称	取证性质	认证时间
1	会计专业技术资格证书（初级）	选考	第二或四学期
2	业财一体信息化应用职业技能等级证书（中级）	选考	第三或四学期

六、课程设置及要求

(一) 公共课

培养学生思想道德、人文素质、职业素质、数理基础、沟通交流及职业自我发展能力的课程。

表 5 公共必修课课程说明

课程名称	习近平新时代中国特色社会主义思想概论			开课学期	3
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
课程目标: 了解习近平新时代中国特色社会主义思想创立的社会历史条件, 了解和掌握中国特色社会主义进入新时代后, 中国共产党举什么旗、走什么路, 以及用什么样的精神状态、担负什么样的历史使命、实现什么样的奋斗目标等一系列重要问题, 理解习近平新时代中国特色社会主义思想的科学体系, 掌握习近平新时代中国特色社会主义思想的核心要义、主要内容和理论特质, 增强“四个意识”, 坚定“四个自信”, 做到“两个维护”, 增强贯彻党的路线、方针、政策的自觉性、坚定性。					
主要内容: 习近平新时代中国特色社会主义思想系统回答了新时代坚持和发展中国特色社会主义的总目标、总任务、总体布局、战略布局和发展方向、发展方式、发展动力、战略步骤、外部条件、政治保证等基本问题, 涵盖了经济、政治、法治、科技、文化、教育、民生、民族、宗教、社会、生态文明、国家安全、国防和军队、“一国两制”和祖国统一、统一战线、外交、党的建设等各方面。					
新时代坚持和发展中国特色社会主义, 以中国式现代化全面推进中华民族伟大复兴, 坚持党的全面领导, 坚持以人民为中心, 全面深化改革开放, 推动高质量发展, 社会主义现代化建设的教育、科技、人才战略, 发展全过程人民民主, 全面依法治国, 建设社会主义文化强国, 以保障和改善民生为重点加强社会建设, 建设社会主义生态文明, 维护和塑造国家安全, 建设巩固国防和强大人民军队, 坚持“一国两制”和推进祖国完全统一, 中国特色大国外交和推动构建人类命运共同体, 全面从严治党。					
教学要求: 通过教学, 帮助大学生理解习近平新时代中国特色社会主义思想的理论体系、内在逻辑、精神实质和重大意义, 理解其蕴含和体现的马克思主义基本立场、观点和方法, 增进对其科学性系统性的把握, 提高学习和运用的自觉性, 增强实现中华民族伟大复兴中国梦的使命感。					
课程名称	思想道德与法治			开课学期	1
参考学时	48	学分	3	考核方式	考查
课程目标: 综合运用马克思主义的基本观点和方法, 从当代大学生面临和关心的问题出发, 对大学生进行马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育, 帮助大学生确立正确的人生观和价值观, 坚定理想信念, 弘扬中国精神, 践行社会主义核心价值观, 遵守道德规范, 加强道德实践, 学习法治思想, 真正做到尊法、学法、守法、用法, 提高大学生的思想道德素质和法律素养。					
主要内容: 领悟人生真谛, 把握人生方向; 追求远大理想, 坚定崇高信念; 继承优良传统, 弘扬中国精神; 明确价值要求, 践行价值准则; 遵守道德规范, 锤炼道德品格; 学习法治思想, 提升法治素养。					
教学要求: 通过理论学习和实践体验, 帮助大学生领悟人生真谛, 把握人生方向; 坚定理想信念; 继承优良传统, 弘扬中国精神; 积极践行社会主义核心价值观; 遵守道德规范, 锤炼道德品格; 学习法治思想, 提升大学生的思想道德素质和法治素养。					

课程名称	国家安全教育			开课学期	1
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查

课程目标:

从国内与国外、传统与非传统层面了解国家安全的重要性,理解总体国家安全观形成的背景、内容和原则;理解我国周边安全环境复杂多变性,从各个领域了解总体国家观的特征和具体要求。从而深刻理解统筹发展和安全的重要性;形成以“五大要素”为主线的总体国家安全观。引导学生践行总体国家安全观的基本要求,能够做到国家利益至上,维护国家主权、安全和发展利益;增强政治认同,增强“四个意识”,坚定“四个自信”,做到“两个维护”;强化忧患意识,坚持底线思维,能够自觉抵制文化渗透,通过提高创新实践能力,维护国家安全。

主要内容:

我国国家安全面临的形势、我国国家安全工作的战略部署和重点任务;总体国家安全观的形成、内涵、领域及其特征;统筹发展和安全;以总体国家安全观的“五大要素”为主线,从各领域各方面介绍总体国家安全观的具体内容;新时代大学生践行总体国家安全观的基本要求。

教学要求:

通过教学,帮助大学生理解新时代我国面临的安全形势,总体国家安全观形成的背景、内涵、核心和要求,理解树立总体国家安全观、增强安全意识和本领的迫切性和必要性,引导学生全面、科学、准确的认识和把握总体国家安全观,提高学习和运用的自觉性,增强实现中华民族伟大复兴中国梦的使命感。

课程名称	职业生涯规划			开课学期	1
参考学时	24	学分	1.5	考核方式	考查

课程目标:

职业生涯规划现阶段作为公共课,既强调职业在人生发展中的重要地位,又关注学生的全面发展和终身发展。通过激发大学生职业生涯发展的自主意识,树立正确的就业观,促使大学生理性地规划自身未来的发展,并努力在学习过程中自觉地提高就业能力和生涯管理能力。

通过课程教学,大学生应当在态度、知识和技能三个层面均达到以下目标。

态度层面:通过本课程的教学,大学生应当树立起职业生涯发展的自主意识,树立积极正确的人生观、价值观和就业观念,把个人发展和国家需要、社会发展相结合,确立职业的概念和意识,愿意为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极的努力。

知识层面:通过本课程的教学,大学生应当基本了解职业发展的阶段特点;较为清晰地认识自己的特性、职业的特性以及社会环境;了解就业形势与政策法规;掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类知识以及创业的基本知识。

技能层面:通过本课程的教学,大学生应当掌握自我探索技能、信息搜索与管理技能、生涯决策技能、求职技能等,还应该通过课程提高学生的各种通用技能,比如沟通技能、问题解决技能、自我管理技能和人际交往技能等。

主要内容:

第一部分:建立生涯与职业意识。一是职业发展与规划导论,二是影响职业规划的因素。

第二部分:职业发展规划。一是认识自我,二是了解职业,三是了解环境,四是职业发展决策。

教学要求:

第一部分:建立生涯与职业意识。通过本部分的学习,使大学生意识到确立自身发展目标的重要性,了解职业的特性,思考未来理想职业与所学专业的关系,逐步确立长远而稳定的发展目标,增强大学学习的目的性、积极性。

第二部分:职业发展规划。通过本部分的学习,使学生了解自我、了解职业,学习决策方法,形成初步的职业发展规划,确定人生不同阶段的职业目标及其对应的生活模式。

第三部分:提高就业能力。通过本部分的学习,使学生了解具体的职业要求,有针对性地提高自身素质和职业需要的技能,以胜任未来的工作。

课程名称	大学英语			开课学期	2
参考学时	64	学分	4	考核方式	考查
课程目标: 通过教学使学生掌握一定的英语基础知识和技能, 培养学生在职场环境下运用英语的基本能力。同时, 提高学生的综合文化素养和跨文化交际意识, 培养学生的学习兴趣 and 自主学习能力, 使学生掌握有效的学习方法和学习策略, 为提升就业竞争力及未来的可持续发展打下必要的基础。 主要内容: 1.重点语句, 学习话题相关语句, 开启话题谈论之旅; 2.话题交谈, 聊身边的人和事、聊熟悉的人和事, 聊自己的事, 学会用英语将中国的故事、讲自己的故事、讲家乡的故事, 即学即用, 为学生必备的语言训练提供积极的支持 3.拓展阅读, 为学生拓展话题提供相关知识和语言训练提供保障, 培养学生语言实践和运用能力。4.语用训练, 巩固和提升语言知识和语用能力 5. 支撑词汇, 掌握必要的话题相关词汇和未来职业相关词汇。 教学要求: 高职英语课程不仅要帮助学生打好语言基础, 更要注重培养学生实际应用语言的技能, 特别是用英语处理与未来职业相关的业务能力。教学以学生的职业需求和发展为依据, 充分体现分类指导、因材施教的原则。 1.掌握 2500-3000 个共核词汇以及由这些词构成的常用词组, 能在口头和书面表达时加以运用。根据具体情况适当学习一些与行业相关的常见英语词汇。 2.掌握基本的英语语法, 并能在职场交际中加以运用。 3.能基本听懂日常生活用语和与未来职业相关的一般性对话或陈述。 4. 能就日常话题进行简单的交流。 5. 能基本读懂一般题材的英文资料, 理解基本正确。 6. 能填写表格和模拟套写常见的简短英语应用文, 如简历、通知、信函等。语句基本正确格式基本恰当。 7.能借助词典将一般性题材的文字材料和与未来职业相关的业务材料译成汉语。译文达意、通顺, 格式恰当。					
课程名称	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论			开课学期	2
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
课程目标: 正确认识毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的理论成果及其在指导中国革命、建设和改革中的重要历史地位和作用, 掌握中国化时代化马克思主义理论成果的精神实质, 培养学生运用马克思主义的立场、观点和方法分析问题、解决问题的能力; 理解和掌握党和国家在不同时期的路线、方针、政策, 增强贯彻党的基本理论、基本路线、基本方略的自觉性、坚定性, 增强社会主义的理想和信念, 积极投身到中国特色社会主义建设中。 主要内容: 毛泽东思想及其历史地位; 新民主主义革命理论; 社会主义改造理论; 社会主义建设道路初步探索的理论成果; 中国特色社会主义理论体系的形成发展; 邓小平理论; “三个代表”重要思想; 科学发展观。 教学要求: 通过运用多元教学方法, 帮助大学生全面理解马克思主义中国化时代化理论成果的科学内涵、理论体系、思想精髓、精神实质、实践要求及理论成果之间的关系, 自觉运用马克思主义立场、观点和方法指导实践, 积极投身于中国特色社会主义伟大实践。					

课程名称	形势与政策			开课学期	1-4
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查
课程目标: 引导和帮助学生掌握认识形势与政策问题的基本理论和基础知识,帮助学生全面正确地认识党和国家面临的形势和任务,让学生感知世情国情民意,体会党的路线方针政策的实践,把对形势与政策的认识统一到党和国家的科学判断上和正确决策上,形成正确的世界观、人生观和价值观,增强实现改革开放和社会主义现代化建设宏伟目标的信心和社会责任感。通过了解和正确认识新形势下实现中华民族伟大复兴的艰巨性和重要性,引导学生树立科学的社会政治理想、道德理想、职业理想和生活理想,提高当代大学生投身于国家经济建设事业的自觉性,明确自身的人生定位和奋斗目标,全面拓展能力,提高综合素质。					
主要内容: 依据中宣部、教育部下发的“高校形势与政策教育教学要点”选题。 国内专题教学内容: 1.进行党的基本理论、基本路线、基本纲领和基本经验教育。 2.进行我国改革开放和社会主义现代化建设的形势、任务和发展成就教育。 3.进行党和国家重大方针政策、重大活动和重大改革措施教育。 国际专题: 1.当前国际形势与国际关系的状况、发展趋势。 2.我国的对外政策。 3.世界重大事件。 4.我国政府的原则立场与应对政策。					
教学要求: 全面正确地认识党和国家面临的形势和任务,拥护党的路线、方针和政策,掌握该课程的基础理论知识、基本理论观点、分析问题的基本方法,并能够运用这些知识和方法去分析解决现实生活中的一些问题,增强建设社会主义现代化强国和实现中华民族伟大复兴的信心。					
课程名称	美育基础知识			开课学期	4
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
课程目标: 了解美学的基本理论、基础知识,提高诸如美术、音乐、戏剧、影视、书法、建筑等方面的艺术欣赏能力,以及人物、服饰、风景、环境、饮食等方面的审美品位。					
主要内容: 本课程主要通过对美的本质、美的表现形态、美的范畴、以及对美的各种表现形式的介绍,启发学生的思维,激发他们心中爱美的情感,培养他们懂美、追求美、鉴赏美、创造美、传递美的能力。引导学生用美学理论联系自己的实际生活经验,通过自然、社会、艺术、技术审美以及专业课程特色美育等审美实践活动,树立正确的审美观念,培养健康的审美情趣,以此来美化自己的心灵,培养完美的人格,自觉地塑造自身美的形象。最终帮助学生,在提高面向人才市场及社会的就业、创业竞争力等方面,提供有力的帮助,以审美的心胸从事现实事业,使自己得到全面和谐的发展;让大学生在当今社会文化语境中,自觉经营情感发达、境界高远、富有意义的美丽人生,拥有一个真正健康向上的“美丽大学”。					
教学要求: 通过本门课的学习,全面提高学生的思想道德素质和科学文化素质,完善审美心理结构,促进身心健康,从而造就一代富有个性、人格完美的社会主义新人。					

课程名称	就业指导			开课学期	4
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查
课程目标: 大学生就业指导课作为公共必修课,为学生提供就业政策、求职技巧、就业信息等方面的指导,帮助学生了解我国、当地的就业形势、就业政策。根据自身条件、特点、职业目标、职业方向以及社会需求等情况,选择适当的职业,对学生进行职业适应、就业权益、劳动法规、求职技巧、创业意识等教育,帮助学生树立正确的世界观、人生观、价值观、就业观,充分发挥自己的才能,实现自己的人生价值和社会价值,促使学生顺利就业、创业。 通过课程教学,大学生应当在态度、知识和技能三个层面均达到以下目标。 态度层面:通过本课程的教学,大学生应当树立起积极正确的人生观、价值观和就业观、择业观、创业观。正确的把个人发展和国家需要、社会发展相结合,确立求职概念和意识,愿意为个人发展和社会发展主动付出积极的努力。 知识层面:通过本课程的教学,大学生应当了解就业形势与政策法规;掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类知识等。 技能层面:通过本课程的教学,大学生应当掌握信息搜索技能、求职技能/求职技巧等,有效准备与应对面试,合理定位职业目标,提高就业能力。还应该通过课程提高学生的各种通用技能,比如沟通技能、问题解决技能、自我管理技能和人际交往技能等。 主要内容: 第一部分:求职过程指导。(一)搜集就业信息(二)简历撰写与面试技巧(三)心理调适(四)就业权益保护。 第二部分:职业适应与发展。(一)从学生到职业人的过渡(二)工作中应注意的因素。 教学要求: 第一部分:求职过程指导。通过本部分的学习,使学生提高求职技能,增进心理调适能力,维护个人合法权益,进而有效地管理求职过程。 第二部分:职业适应与发展。通过本部分学习,使学生了解学习与工作的不同、学校与职场的区别,引导学生顺利适应生涯角色的转换,为职业发展奠定良好的基础。					
课程名称	军事理论教育与军事训练			开课学期	1
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
课程目标: 课程目标: 1.让学生了解掌握基本的国防、军事知识:国防历史与概况、国防领导体制、国防政策法规;中国武装力量的组成、编成、使命和任务;古今中外军事思想和一些代表性著作;国际战略格局、国际战略形势与我国周边安全现状;战争的产生、发展、演变和信息化战争;军事科学技术、武器装备及其在现代战争中的应用等。 2.在学习掌握基本的国防、军事知识的基础上,增强广大学生的爱国主义情操,提升民族自信心和自豪感,引导他们学习和发扬人民军队的优良传统,确立建设强大国防、打赢未来信息化战争的自信心。 3.在增强广大学生国防观念、国家安全观念和忧患危机意识,传承红色基因的基础上,提升他们的综合素质和国家安全责任意识,自觉主动履行国防义务,积极投身中华民族强国强军的伟大事业中。 主要内容: 1.中国国防:国防概述、国防法规、中国武装力量、国防动员、人民防空 2.国家安全:总体国家安全观、国际战略形势、我国周边安全现状 3.军事思想:中国古代军事思想、外国军事思想、毛泽东军事思想、习近平强军思想 4.现代战争:战争概述、机械化战争、新军事革命、信息化战争 5.信息化装备:信息化作战平台、综合电子信息系统、信息化杀伤武器					

教学要求:

使学生理解国防的含义和我国的国防历史,促进学生树立正确的国防观;了解我国国防领导体制、国防战略政策和国防建设成就,熟悉国防法规、武装力量、国防动员等内容,增强学生国防观念和责任意识。正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,深刻认识当前我国面临的安全形势;了解世界主要国家军事力量及战略动向,增强学生忧患意识和国家安全责任意识。了解军事思想的内涵、形成和发展历程,熟悉我国军事思想的主要内容、地位作用和现实意义,理解习近平强军思想的科学含义和主要内容,促进学生树立科学的战争观和方法论。

课程名称	创新创业教育基础			开课学期	2
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

课程目标:

本课程致力于通过系统地教学,使学生掌握开展创新创业活动所需要的基本知识。学生将初步理解创新创业的本质特性及其所蕴含的独特价值,学会以辩证的视角去分析创新创业者、机会、资源、计划及项目等关键要素。本课程的具体目标分为三个层面:

1.知识目标

使学生掌握开展创业活动所需要的基本知识。包括认知创业的基本内涵,辩证地认识和分析创业者、创业机会、创业资源、创业计划和创业项目。

2.能力与技能目标

通过教学使学生具备必要的创业能力。包括掌握创业资源整合与创业计划撰写的方法,熟悉新企业的开办流程与管理,提高创办和管理企业的综合素质和能力。

3.素质目标

帮助学生树立科学的创业观。正确理解创业与职业生涯发展的关系,具备创业意识和创新精神,自觉遵循创业规律,积极投身创业实践。学习本课程,将使学生创业知识充实;创业综合能力提升;创新意识全面增强。

主要内容:

模块一(追梦人生)创新创业与人生发展: 1.创新创业的内涵、类型、现状、理念与意义;

模块二(勇于开拓)创新思维方法与创业精神: 2.创新意识与创新思维; 3.创新方法与创新能力; 4.创新精神; 5.保护与转化创新成果;

模块三(寻找资源)创业资源整合: 6.创业者与创业团队; 7.创业环境与政策; 8.创业机会与创业融资;

模块四(理清思路)理清创业思路; 9.创业计划书; 10.优秀创业项目路演;

模块五(创办企业)新企业创立成长和生存; 11.新企业的组织形式、选址、注册、相关法律知识; 12.新企业的组织设计的原则和与方法和、产品开发的内容与途径; 13.市场营销的方法、财务管理的内容与方法、人力资源管理方法。

教学要求:

课程坚持把知识传授、价值塑造和能力培养有机统一起来,以课堂教学为主渠道和课外实践重要途径相结合、理论讲授与实践体验相结合、合作学习与个人反思相结合、线上互动与下线引导相结合,调动学生学习的积极性、主动性和创造性,不断提高教学质量和水平。

课堂教学要求: 1.理论教学要求。以学生发展为中心,突出学习成果导向,以教学革命促进学习革命,适应大班教学现状,依托信息化工具,运用引导技术,打造全员参与型、体验式课堂,构建线上线下相结合的混合教学模式。2.实践训练要求:通过开展与教学内容高度匹配的“实践”训练,即创业计划书撰写,组织开展创业团队实践训练活动,将课堂知识与实践训练紧密结合起来,培养学生在实践中运用所学知识发现问题和解决实际问题的能力。

考核设计要求:过程考核和结果考核相结合,加大过程考核成绩在课程总成绩中的比重。健全能力与知识考核并重的多元化学业考核评价体系,建立基于创业计划书质量评价的学生学习过程监测、评估与反馈机制。

课程名称	计算机应用基础			开课学期	2
参考学时	52	学分	3	考核方式	考试
课程目标: 通过学习让学生了解计算机基础理论知识、信息技术和现代社会信息技术发展趋势; 了解大数据、人工智能等新兴信息技术知识; 理解信息化办公技术、信息社会规范, 具有信息安全意识, 理解网络安全、信息安全和国家安全的重要性。能够熟练计算机系统操作和具备运用 office 办公软件处理文档、表格等文件的能力, 能够灵活运用信息化操作技术提高工作效率; 培养学生的团队协作意识和职业道德素养, 具备独立思考和主动探究能力。					
主要内容: 计算机软、硬件基本知识; 计算机操作系统基础知识和操作; office 办公软件应用操作技能; 计算机网络、多媒体基础知识; 信息素养、信息安全与社会责任; 大数据、人工智能新一代信息技术概述等。					
教学要求: 通过理论学习, 帮助学生正确认识计算机基础理论知识和软硬件知识, 认识大数据、人工智能等新兴信息技术知识; 认识信息社会特征, 理解信息社会规范, 让学生具备信息安全、国家安全的意识; 通过实训让学生能够熟练操作计算机系统和运用 office 办公软件处理文档、表格等文件能力; 并且学生能够学会团队协作, 具有职业道德素养, 具备独立思考和主动探究的能力。					
课程名称	劳动教育			开课学期	2
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查
课程目标: 劳动教育是深入贯彻落实习近平总书记在全国教育大会上的讲话精神, 全面贯彻党的教育方针的基本要求, 是实施素质教育的重要内容, 培育和践行社会主义核心价值观的有效途径, 课程目的在于引导学生树立正确的劳动观, 培养学生的社会责任感、创新精神和实践能力, 使学生崇尚劳动、尊重劳动, 懂得劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的道理, 做到辛勤劳动、诚实劳动和创造性劳动, 旨在培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。					
通过课程教学, 大学生应当达到以下三个目标。					
目标 1: 通过对劳动理论的学习, 系统掌握劳动内涵、劳动关系、劳动法规、劳动安全生等劳动科学基础知识, 引导学生树立正确的劳动观, 充分认识新时代培养社会主义建设者和接班人对加强劳动教育的新要求, 提升大学生的劳动精神面貌、劳动价值取向, 塑造崇尚劳动、热爱劳动的美德。					
目标 2: 通过劳动实践, 让学生进一步加深对所学知识的理解, 让学生在实践中掌握一定劳动技能, 提高动手能力, 通过出力流汗, 接受锻炼、磨练意志, 感受劳动带来的收获乐趣, 形成尊重劳动、热爱劳动、珍惜劳动成果的真挚情感。					
目标 3: 通过专业内容与劳动教育有机融合的实践活动, 提倡自学拓展, 结合实际问题进行思考和展开讨论, 并在此基础上, 学会分析案例, 解决实际问题, 切实提高创造性劳动的能力。					
主要内容: 重点结合专业特点, 增强职业荣誉感和责任感, 提高职业劳动技能水平, 培育积极向上的劳动精神和认真负责的劳动态度。组织学生: (1) 持续开展日常生活劳动, 自我管理生活, 提高劳动自立自强的意识和能力; (2) 定期开展校内外公益服务性劳动, 做好校园环境秩序维护, 运用专业技能为社会、为他人提供相关公益服务, 培育社会公德, 厚植爱国爱民的情怀; (3) 依托实习实训, 参与真实的生产劳动和服务性劳动, 增强职业认同感和劳动自豪感, 提升创意物化能力, 培育不断探索、精益求精、追求卓越的工匠精神和爱岗敬业的劳动态度, 坚信“三百六十行, 行行出状元”, 体认劳动不分贵贱, 任何职业都很光荣, 都能出彩。					
教学要求: 本课程以高职大学生作为教育对象, 以普及劳动科学理论、基本知识作为教育的主要内容, 以讲清劳动道理为教育的着力点, 旨在通过劳动教育弘扬劳动精神, 促使学生形成良好的劳动习惯和积极的劳动态度, 树立高职学生正确的劳动观和价值观, 切实体会到“生活靠劳动创造, 人					

生也靠劳动创造”的道理，培养他们的社会责任感，成为德智体美劳全面发展的社会主义事业建设者和接班人。

课程名称	体育与健康			开课学期	1、2、3、5
参考学时	24+32+32+8	学分	6	考核方式	考查

课程目标:

1.思政目标

通过体育文化传播，培养学生爱国情怀和民族自豪；通过身体素质练习，磨炼学生顽强意志和拼搏精神；通过学习规则，引导学生遵守规矩和正当竞争意识；通过参与集体项目，增强学生集体主义精神和团队合作意识；通过民族传统体育项目，强化学生体育文化自信和民族认同感。

2.知识目标

通过学习要求掌握体育与健康的概念，以及体育锻炼对健康的作用。使学生了解体育锻炼对自身健康的好处，促使学生自觉地参加体育锻炼。要求掌握体育锻炼应遵循的原则、发展身体素质的方法及有氧运动的概念，为科学从事体育锻炼提供指导依据。

3.能力与技能目标

熟练掌握两项以上健身运动的基本方法和技能；能科学地进行体育锻炼，提高自己的运动能力；掌握常规运动创伤的处置办法。能选择良好的运动环境，掌握有效提高身体素质、全面发展体能的知识和方法；能合理补充营养；养成良好的行为习惯；具有健康的体魄。

4.素质目标

积极参与各种体育活动并形成自觉锻炼的习惯，基本形成终身体育的意识，具有一定体育文化欣赏能力。能通过体育活动改善心理状态；养成积极乐观的生活态度；在运动中体验成功的乐趣。有良好的体育道德和合作精神；正确处理竞争与合作的关系。

主要内容:

1.田径

短跑距离跑的专门性练习：小步跑、跨步跑、高抬腿跑、加速跑，冲刺跑、行进间跑、蹲距式起跑与终点撞线、途中跑、50 米、100 米全程跑。

中长跑的专门练习：定时跑、定距离跑、变速跑、越野跑、站立式起跑、800 米、1000 米。

2.球类

(1)篮球：移动练习、传接球练习、运球、投篮、进攻战术。(2)排球：脚步移动练习、垫球、传球、发球。(3)足球：球性练习、运球、传接球、射门技术。(4)乒乓球：发球、推挡球、搓球、拉攻球、步法。(5)排球：准备姿势、移动、垫球、发球、传球、拦网、扣球。

3.武术

(1)手法、步法、腿法、基本拳腿步法组合练习。(2)二十四式太极拳。(3)初级长拳。

教学要求:

1.田径教学要求：通过学习要求掌握蹲距式起跑与终点撞线、途中跑技术，中长跑的过程中“极点”的处理，通过练习使学生的速度、耐力、灵敏等身体素质得到发展。

2.篮球教学要求：通过本章学习要求掌握传接球、运球、投篮等基本技术和原地持球突破、传切配合等基本战术，在练习的过程中要求学生能互相配合、互相学习，团结互助。同时通过练习能够发展学生的速度、灵敏、协调等身体素质。

3.排球教学要求：通过学习要求学生掌握双手下手垫球、双手上传球及正面下手发球和正面上手发球等基本技术，在练习的过程发展学生的速度、灵敏等身体素质。

4.足球教学要求：学生能基本掌握所学技术动作，能利用所学技术动作进行比赛，能利用足球运动自觉的进行身体锻炼，达到增强体质目的。乒乓球教学要求：学生能基本掌握所学技术动作，能利用所学技术动作进行比赛，能利用乒乓球运动自觉的进行身体锻炼，达到增强体质目的。提高心理素质，可以促进交流，增进友谊。

5.武术教学要求：通过学习，使学生能了解中国的传统体育项目武术，熟练掌握二十四式太极拳或初级长拳的部分套路，在练习的过程中发展学生的力量、协调、灵敏等身体素质。

课程名称	心理健康			开课学期	1
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
课程目标: 以马克思主义哲学思想为指导, 根据大学生的身心发展特点和教育规律, 注重培养大学生良好的心理品质和自尊自爱、自律、自强的优良品格, 增强大学生克服困难、经受考验、承受挫折的能力。健康不仅是身体健康, 没有疾病, 而且要心理健康, 也没有疾病, 做到身心健康才是真正意义上的健康。本课程着眼于大学生的心理健康状态, 培养大学生对自我的自主意识, 以及心理承受能力, 真正做到德、智、体、美、劳的全面发展。 主要内容: 大学生正处于青春期到成年期的转变过程, 处于人生中心理变化最激烈、最明显的时期, 面临着自我认识与发展的人生课题, 容易产生各式各样、不同程度的心理困扰。对于当代大学生来说, 健康的心理是适应大学学习与生活的先决条件, 是促进自己成长、成才的必要条件, 也是将来走向社会, 成为社会主义建设者和接班人的重要条件。因此, 它在整个大学阶段的学习与生活中都占有重要地位。在课程过程中, 着力于培养学生的自我认知能力、环境适应能力、心理调适能力和应对挫折能力, 增强其人际交往与沟通技巧, 了解并包容个体差异, 感恩父母、老师、同学、朋友的付出。 教学要求: 1.面向全体学生 心理健康教育课程面向全体学生, 采取线上线下教学相结合, 以整体目标为核心, 结合学院大二年级自身特点和大二学生普遍存在的诸如学校适应问题、自我认识问题、人际关系处理问题、异性交往问题等设计菜单式的心理健康课程内容, 充分体现课程的整体性、灵活性和开放性。 2.精选教学内容 根据能力要求与教学内容编写讲义, 应紧密联系学生的实际生活, 选择具有时代气息、真实反映社会、学生感兴趣的题材, 使其不仅符合学生的知识水平、认知水平和心理发展水平, 还能够让学生对社会有比较全面、客观的认识。同时, 尽可能设计趣味性较强的内容和活动, 激发学生参与的兴趣和热情。 3.倡导体验分享 本课程倡导活动型的教学模式, 教师应根据具体目标、内容、条件、资源的不同, 结合教学实际, 选用并创设丰富多彩的活动形式, 以活动为载体, 使学生在教师的引领下, 通过参与、合作、感知、体验、分享等方式, 在同伴之间相互反馈和分享的过程中获得成长。 4.开发课程资源 教师应将现代化教育技术与本课程教学有机结合, 要通过合理利用音像、电视、报刊杂志、网络信息等丰富的教学资源, 给学生提供贴近生活实际、贴近学生发展水平、贴近时代的多样化的课程资源, 拓展学习和教学途径。 5.注重教学过程 (1) 丰富学生经验 教师要通过多种教学活动和手段, 结合学生现实生活中实际存在的问题, 共同探究学习主题, 帮助学生增进积极的自我认识、获得丰富的情感体验、形成积极的生活态度、建立良好的人际关系、不断丰富和发展学生的生活经验, 使学生在获得内心体验的过程中, 获得感悟和提高。 (2) 引导学生自助、助人 在教学中要注意引导学生从自己的世界出发, 用多种感官去观察、体验、感悟社会和生活, 获得对世界的真实感受, 让学生在活动中探究, 在分享中发现和解决问题, 要引导学生学会对自己负责, 及时鼓励学生相互间的支持和互助行为。 (3) 注重团体动力 在教学中应特别重视利用团体动力来激发学生参与活动的热情; 利用团体气氛调动学生相互的分享和反馈; 利用团体支持使活动效果得到加强。					

(二) 专业(技能)课

1.专业基础课程

表 6 专业基础课程说明

课程名称	财务会计基础			开课学期	1
参考学时	64	学分	4	考核方式	考试
课程目标: 通过教学使学生认知会计职业、理解会计的基本理论,掌握会计核算的基础和方法,能够对基本经济业务进行账务处理,掌握会计凭证、会计账簿、会计报表等的理论和技能,为后续其他课程的学习和实训夯实基础。 主要内容: 1.会计基本理论:会计的产生和发展,会计的定义,会计的基本职能,会计的对象,会计的核算方法,会计核算的基本前提和会计信息质量要求。 2.会计要素与会计等式:会计要素所包涵的内容,会计要素,经济业务发生后对会计恒等式中各个要素的影响。 3.会计科目和账户:会计科目的作用、内容与分类,设置账户的意义,账户的结构。 4.复式记账:记账方法及其种类,复式记账法的基本原理和基本内容,借贷记账法的概念及其具体操作,账户之间的对应关系、对应账户、会计分录及其形式,借贷记账法的试算平衡。 5.企业主要经济业务的核算:产品生产成本的计算方法,理解和掌握制造业主要经济业务(资金筹集过程、生产准备过程、生产过程、销售过程等各种经济业务)核算中需要设置的账户,包括账户的性质、用途和结构,以及运用这些账户进行会计核算等内容。 6.会计凭证:会计凭证的概念和分类,原始凭证、记账凭证的含义、构成要素和种类,它们的填制与审核的要求与方法,会计凭证的传递与保管的基本要求。 7.会计账簿:会计账簿的概念与种类,设置账簿的意义、设置原则、基本内容,掌握日记账、总分类账和明细分类账的设置与登记,总分类账和明细分类账的区别与联系,总分类账和明细分类账的平行登记方法,错账的更正方法,对账和结账的含义与方法,会计账簿保管的基本要求。 8.财产清查:财产物资的盘存制度,财产清查的基本方法,财产清查结果的账务处理,财产清查的种类,财产清查的意义。 9.财务会计报告:财务会计报告的含义,现金流量表和所有者权益变动表的主要内容,资产负债表和利润表的内容和基本结构,资产负债表和利润表的编制方法。 10.账务处理程序:账务处理程序的意义和种类,记账凭证账务处理程序、科目汇总表账务处理程序和汇总记账凭证账务处理程序的特点、基本步骤、优缺点和适用范围,编制科目汇总表、汇总记账凭证,各种账务处理程序下总分类账登记的依据和方法。 教学要求: 1.了解会计职业,明确会计职业要求。 2.熟悉会计法,掌握会计工作规范。 3.理解会计职能、目标、对象,熟悉会计核算的基本方法体系。 4.理解并掌握会计核算的理论基础(会计要素与会计等式)、记账基础(会计科目与账户)和记账方法(借贷记账法)。 5.会熟练运用借贷记账法编制会计分录。 6.能够正确编制和审核会计凭证。 7.会针对不同企业的性质以及业务范围准确设置与登记会计账簿。 8.掌握会计报表编制技术,会编制资产负债表和利润表。					

课程名称	RPA 财务机器人			开课学期	3
参考学时	64	学分	4	考核方式	考查
课程目标: 本课程主要让学生掌握 RPA 设计原理、知晓企业实施可行性分析为原则,以 UiPath Studio 为实验平台,完成 RPA 机器人的设计开发。通过学习本课程,学生能够了解一定的自动化流程,为以后就业岗位掌握财会人员新技术的工作技能。					
主要内容: 1.初识 RPA 机器人及其工具。 2.数据获取机器人设计及应用。 3.财务日常业务机器人设计及应用。 4.财务报表分析机器人设计及应用。 5.工资条发送机器人设计及应用。					
教学要求: 1.能够根据工作进行重设标准化流程。 2.能够熟练使用 UiPath Studio 软件。 3.能够利用软件进行设置流程,并应用于工作学习中。					
课程名称	会计信息系统应用			开课学期	3
参考学时	64	学分	4	考核方式	考查
课程目标: 课程旨在学生深入掌握会计信息系统的基础理论知识,理解会计软件的操作原理,熟练掌握会计软件的操作技能,使学生能够具有较高的会计电算化信息系统理论知识和较强的会计软件的操作能力,利用计算机技术处理会计实务的实际应用能力并能够参与会计信息系统的分析、设计及系统一般维护。					
主要内容: 1.系统管理: (1) 认识系统管理。(2) 进行用户管理。(3) 进行账套管理。(4) 设置用户权限。(5) 认识系统安全管理。 2.基础设置: (1) 认识企业应用平台。(2) 设置基本信息。(3) 设置基础档案。(4) 设置财务档案。(5) 设置结算方式及其他。 3.总账系统: (1) 认识总账系统。(2) 进行初始化设置。(3) 处理凭证。(4) 进行出纳管理。(5) 查询账簿。(6) 处理期末业务。 4.UFO 报表: (1) 认识 UFO 报表。(2) 设计报表格式。(3) 处理报表数据。(4) 自定义报表模板。 5.工资管理系统: (1) 认识工资管理系统。(2) 进行工资管理系统初始化设置。(3) 处理工资管理系统日常业务。(4) 处理工资管理系统期末业务。 6.固定资产管理系统 (1) 认识固定资产管理系统。(2) 进行固定资产管理系统初始化设置。(3) 处理固定资产管理系统日常业务。(4) 处理固定资产管理系统期末业务。(5) 维护固定资产数据。					
教学要求: 1.能够根据企业具体情况进行财务软件以及模块的选择、管理制度建立、账套的管理、会计角色定义、角色权限分配、明细科目设定、初始信息整理筛选并形成初始化设置等企业会计电算化项目实施准备工作。 2.能够运用用友 U8 (V10.1) 财务软件完成企业日常业务凭证的生成、账簿的登记。 3.能够运用用友 U8 (V10.1) 财务软件完成企业期末业务凭证的生成、账簿的登记以及对账、结账工作。 4.能够根据已形成的数据编制三大对外报表(资产负债表、利润表、现金流量表)的编写。 5.具备计算机文字、图表、表格等方面的处理能力。					

课程名称	大数据技术应用基础			开课学期	3
参考学时	64	学分	4	考核方式	考查
课程目标: 本课程旨在通过介绍大数据产生、大数据技术基础、大数据处理、分析、挖掘和可视化的完整过程,让学生了解大数据是什么及其应用价值,全方位了解理论知识。同时结合工具和开发语言实现数据采集、存储、处理、分析、挖掘以及可视化等操作,利用实践操作和应用案例促进学生动手分析能力,掌握运用大数据分析软件的技能和方法。					
主要内容: 1.大数据技术概述。 2.数据挖掘。 3.认识数据。 4.数据预处理。 5.数据算法。 6.文本挖掘。					
教学要求: 1.利用智能财税大数据实训室开展虚拟仿真实训。 2.能熟练应用大数据技术进行财务业务数据的收集、整理、清洗、挖掘、可视化呈现,培养良好的数据思维和数据素养。					
课程名称	经济法基础			开课学期	2
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
课程目标: 《经济法基础》课程是初级会计专业技术资格考试的科目之一,该课程旨在让学生掌握与理解会计法、支付结算法、税法等财经类经济法律在未来会计工作岗位中的应用规范,实现课岗融合、课证融合,培养学生尊法、守法、用法的法律思维与分析、解决实际问题的能力。					
主要内容: 1.总论。 2.企业所得税、个人所得税法律制度,其他税收法律制度。 3.会计法律制度。 4.支付结算法律制度。 5.增值税、消费税法律制度。 5.税收征收管理法律制度。 6.劳动合同与社会保险法律制度。					
教学要求: 1.理解经济法的基本概念和原理,了解经济法的发展历程和基本体系。 2.掌握经济法的基本法律制度和法律规范,包括合同法、公司法、劳动法等。 3.熟悉经济法的适用范围和程序,能够正确处理各种经济法律问题。 4.培养经济法律意识和法律素养,提高经济法律思维和分析能力。 5.培养学生的法律道德意识和法律责任意识,增强法律意识的重要性。					

课程名称	EXCEL 在会计中的应用			开课学期	4
参考学时	64	学分	4	考核方式	考查
课程目标: 通过本课程学习, 让学生从中掌握 Excel 在财务与会计工作中应用的基本方法和技巧, 具备利用 Excel 软件解决会计工作实际问题的能力。进一步巩固财务会计、成本会计、会计和税法等知识, 熟知 Excel 应用的基本知识。树立高质高效办公的思想, 积极主动思考问题, 培养发现问题的敏感意识, 掌握一定的分析问题方法, 养成及时解决问题的习惯, 形成严谨、规范、细致的专业作风。为学生走上工作岗位打下坚实的基础。					
主要内容: 1.EXCEL 的工作界面、基本元素、常用工具和常用的公式和函数的使用方法。 2.建立总账科目表和明细科目表; 系统数据源的输入和建立; 完成会计凭证的制作。 3.建立日记账管理系统工作簿, 制作或引用日记账账务处理数据源; 创建现金日记账; 创建现金日报表。 4.建立会计报表系统工作簿, 引用账务处理系统的数据, 编制资产负债表、利润表和现金流量表。 5.建立一个薪酬管理系统工作簿, 编制完成工资结算表并计算应发工资, 生成并打印工资条; 建立有关薪酬数据的统计分析。 6.建立往来业务管理系统工作簿, 编制完成应收款项表和应付款项表; 对应收、应付账款进行账龄分析; 建立有关图表、图形进行分析。					
教学要求: 1.熟悉 Excel 的基本操作; 掌握 Excel 公式和函数的使用方法; 理解 Excel 中图表的处理和数据管理分析; 了解 Excel 宏及其应用方法。 2.能够进行会计凭证系统、日记账系统、会计报表系统、薪酬管理系统、往来账款管理系统等编制, 并掌握 Excel 中公式、函数及宏的基本操作方法。					

2.专业核心课程

表 7 专业核心课程说明

课程名称	云财务会计实务			开课学期	2、3
参考学时	96	学分	6	考核方式	考试
课程目标: 本课程是基于会计工作过程的一门必修课程, 在人才培养目标中处于核心地位, 是人才培养方案中的职业核心技术课程, 是学生参加国家会计从业资格和会计技术资格考试的必修课程, 是培养学生会计工作岗位能力和职业素养的关键课程; 此外, 通过在专业教学中坚定对学生的价值引领, 实现“三全”育人, 弘扬社会主义核心价值观, 将“会计诚信”和“谨慎专业的职业判断”的终身职业理念根植于学生心中, 秉持为信息使用者提供客观真实、不偏不倚的会计信息、遵纪守法的职业伦理操守, 承担会计人应有的社会责任。					
主要内容: 1.财务会计概念框架。 2.会计要素核算方法和账务处理程序运用。 3.财务会计报告编制。 4.会计制度设计原理及方法。					
教学要求: 1.能熟练运用云财务平台, 进行初始化设计, 按照云财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务, 编制会计凭证、登记账簿、编制报表, 并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德。 2.能熟练运用云财务平台, 进行初始化设计, 按照云财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务, 编制会计凭证、登记账簿、编制报表, 并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德。					

课程名称	智慧化税费申报与管理			开课学期	3
参考学时	64	学分	4	考核方式	考试
课程目标: 该课程在培养学生的职业能力和促进职业素养的养成方面占有重要地位。通过该课程的学习培养学生具备财务从业者必备的职业素养,使学生能尽快适应会计岗位工作;同时对于提升参加智能财税等赛项学生的知识和竞赛水平具有重要作用。					
主要内容: 1.数字化时代下的税务管理。 2.增值税、消费税、个人所得税以及其他税费的计算、申报与筹划。 3.各项税费的日常核算。 4.企业所得税的预交、年终汇算申报及核算等。 5.税费报表的编制。					
教学要求: 1. 在企业财务仿真实训室利用税费管理平台开展虚拟仿真实训。 2.能熟练运用相关的智慧税务管理系统进行各种税费的计算、申报与税务风险控制,培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养和高尚的职业道德。					
课程名称	企业财务管理			开课学期	4
参考学时	64	学分	4	考核方式	考试
课程目标: 通过教学,使学生能掌握财务管理基础知识、基本程序、基本方法和管理的基本技能,并能灵活运用其基本理论和方法,解决企业筹资、投资和利润分配等管理活动的实际问题,具备财务管理人员的基本素质。					
主要内容: 1.财务管理的概念、对象、目标、职能、环境、原则等。 2.货币时间价值计算原理、风险计量原理资金成本计算原理。 3.财务分析和财务预算的基本问题、财务分析的内容、财务预算的编制等。 4.资金筹集管理的基本问题、权益资金的筹集、借入资金的筹集、资金成本与筹资决策、筹资成本与资本结构等。 5.资金投放管理的基本问题、固定资产投资、债券投资、股票投资等。 6.资金营运管理的基本问题、流动资产、固定资产、无形资产与递延资产管理等。 7.收益分配管理的主要内容、确定收益分配政策、制定收益分配方案。					
教学要求: 1.要求学生能够从方法论的角度全面掌握财务管理的基本原理。 2.能够熟练掌握各项财务分析的方法和各种财务预算的编制方法,并体会其在财务管理全过程的意义与作用。 3.能够理解与掌握筹资成本分析、筹资风险分析以及筹资决策与资本结构确定的理论与方法。 4.能够理解与掌握投资成本分析、投资收益分析、投资风险分析以及投资决策的理论与方法。 5.能够掌握最佳现金持有量、最佳存货采购量、最佳固定资产需要量的理论与方法。 6.能够根据企业的情况制定收益分配方案。					

课程名称	财务大数据分析			开课学期	4
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
课程目标: 通过本课程的学习,学生应学会阅读主要财务报表,理解财务报表信息的含义,掌握企业财务分析的基本方法和思路,认识体现企业财务活动及效果的指标,培养学生运用企业财务分析的基本方法进行财务分析的能力。具体而言,学完本课程后,应达到以下要求:掌握财务报表的编制基础及基本构成;掌握财务报表的分析程序和基本分析方法;掌握按报表要素进行分析的基本方法及财务报告的综合分析方法;掌握运用基本理论对公司报告进行分析的技能。 主要内容: 1.资产负债表分析 (1) 资产负债表分析的目的与内容。 (2) 资产负债表的项目分析。 (3) 资产负债表的水平分析。 (4) 资产负债表的垂直分析。 (5) 偿债能力分析。 (6) 资产负债表的指标多维度可视化呈现及分析 2.利润表分析: (1) 分析利润表的目的和内容。 (2) 利润表的项目分析。 (3) 利润表的水平分析。 (4) 利润表的垂直分析。 (5) 盈利能力分析。 (6) 利润表的指标多维度可视化呈现及分析 3.现金流量表 (1) 现金流量表分析的内容与目的。 (2) 现金流量表项目分析。 (3) 现金流量表水平分析。 (4) 现金流量表垂直分析。 (5) 营运能力分析。 (6) 现金流量表的指标多维度可视化呈现及分析 4.财务报告综合分析 (1) 财务报表综合分析的目的与意义。 (2) 杜邦财务分析法。 (3) 企业经营业绩综合评价。 教学要求: 1.能够对资产负债表资产类、负债类、所有者权益类项目进行分析,运用比率分析法对企业进行短期偿债能力和长期偿债能力分析。 2.能够对利润表的收入类、费用类、利润类项目进行分析。根据利润表数据进行利润稳定性分析、利润总额变动分析利润增减变动分析、利润构成变动分析及根据利润表的项目进行比率分析,进而揭示企业的偿债能力和盈利能力。 3.能够进行现金流量表和其他报表之间的比较分析,能够对现金流量表进行纵向结构和横向结构分析。对具体企业进行现金流量表的比率分析,掌握有关现金流量分析的主要财务比率的计算和使用。根据各种财务指标的计算结果,对企业的偿债能力、营运能力、盈利能力、发展能力等方面进行分析。 4.能够根据企业财务报表资料和其他经营数据,运用杜邦财务分析法对企业进行综合分析,并能够根据分析计算结果做出判断,为企业决策提供依据。 5. 能根据各种可视化数据呈现,进行财务业务数据的横向、纵向比较,结合企业管理知识,进行多维度分析,撰写分部分析报告和总报告,培养良好数据思维和管理服务意识。					

课程名称	智能化成本核算与管理			开课学期	4
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
课程目标: 通过本课程的学习学生能够理解成本核算的基本要求和一般程序; 理解各类生产费用归集的方法; 理解各种生产成本分配的方法, 达成知识目标。能够计算和归集各类生产费用; 能够用各种方法分配生产费用核算产品成本, 实现能力目标。在学习过程中培养学生认真谨慎的工作态度; 培养学生良好的沟通协调能力和团队合作精神, 实现素质目标。 主要内容: 1.智能化成本核算认知。 2.成本的概念和作用; 成本会计的概念和内容; 成本会计工作的组织。 3.成本核算的基本要求和一般程序。 4.生产费用和期间费用的总分类核算。 5.要素费用的核算。 6.辅助生产费用的核算。 7.损失性费用的核算。 8.制造费用的核算。 9.在产品的核算。 10.产品成本计算方法 11.成本报表。 教学要求: 1.了解成本会计的内容及工作组织; 掌握生产费用与产品成本的联系和区别。 2.熟悉成本核算的一般程序(审核和控制生产经营费用、在各成本核算对象之间进行费用分配和归集、在本期完工产品成本和期末在产品成本之间进行费用分配)。 3.熟悉“生产成本”、“制造费用”、“长期待摊费用”、“销售费用”、“管理费用”、“财务费用”等账户的核算内容、用途、结构及明细账户的设置方法; 熟悉生产费用、期间费用总分类账核算的一般程序。 4.掌握重量分配法、定额耗用量比例分配法、系数分配法(标准产量分配法)、生产工时分配法、机器工时分配法等分配方法的具体应用; 掌握分配结转直接材料费用、材料动力费用、直接人工费用的会计分录的编制。 5.掌握直接分配法、一次交互分配法、代数分配法和计划成本分配法的具体应用。 6.掌握归集和分配可修复废品的修复费用、不可修复废品的生产成本、停工损失的会计分录的编制。 7.掌握生产工时分配法、机器工时分配法、直接成本分配法、计划费用分配率分配法的应用。 8.掌握固定在产品成本法、在产品只计算材料成本法、约当产量法、定额比例法、在产品按完工产品成本计算法和在产品按定额成本计算法的具体应用。 9.能够根据企业生产特点和管理要求确定成本核算对象、成本计算期; 能够根据企业生产特点和管理要求选择具体的成本计算方法。 10.能够根据资料编制产品生产及销售成本表、产品生产成本表、主要产品单位成本表、制造费用明细表等成本报表。 11.能了解掌握智能成本核算相关系统, 准确高效计算产品成本, 合理进行成本管理和控制, 养成爱岗敬业、热情服务的职业道德。					

课程名称	管理会计			开课学期	4
参考学时	64	学分	4	考核方式	考试
课程目标: 通过学习,使学生理解管理会计的基本理论,熟练掌握管理会计的预测、决策、控制和考核,做到会计与管理的有机结合;同时管理会计学属于决策会计,本课程将教学内容与创新创业实践结合,在教学中做到以赛促教、赛教融合。					
主要内容: 1.管理会计概述。 2.战略管理。 3.投融资管理。 4.预算管理。 5.成本管理。 6.营运管理。 7.绩效管理。					
教学要求: 1.能明确管理会计的职能和作用。 2.能运用预算编制的具体方法,会编制企业的各类财务预算;会运用资金预测的方法、销售预测的方法以及成本预测的方法进行企业预测实务操作。 3.会对企业的成本、数量、利润变动进行因素分析、敏感性分析;能掌握成本性态分析方法,会进行混合成本的分解;会运用本量利分析方法来确定企业的保本、保利决策。 4.能运用经营决策的一般方法做出正确决策,会进行生产决策辅助分析。 5.能运用管理会计的基本工具和方法,开展预算管理、投融资管理、营运管理、成本管理和绩效管理,培养战略思维和基本的管理能力。					

3.集中实践教学环节

表 8 集中实践教学环节安排表

集中实训项目	学期					
	一	二	三	四	五	六
认识实习						
课程集中实训		1 周		1 周		
综合实训					12 周	
岗位实习					6 周	18 周
总计: 38 周	0 周	1 周	0 周	1 周	18 周	18 周

4.专业选修课程

在职业能力课程的基础上,围绕本专业职业能力拓展的多方位、多层次的职业能力和职业素质相关课程。

表 9 专业选修课程说明

课程名称	大数据导论			开课学期	2
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
课程目标: 本课程是面向非计算机专业大学生,通过大数据的应用案例让学生对大数据有基础了解,培养具有数据素养的综合型人才所需要的大数据相关知识储备。主要围绕通识教育核心理念,努力培养学生的数据意识、数据思维、数据伦理和数据能力。					
教学内容: 1.大数据概述。 2.大数据与云计算、物联网、人工智能。 3.大数据技术。 4.大数据应用。 5.大数据安全。 6.大数据思维。 7.大数据伦理。 8.数据共享。 9.数据开放。 10.数据交易与大数据治理。					
教学要求: 1.了解大数据技术产生的历史必然。 2.理解大数据的特征。 3.理解大数据生命周期 4.理解大数据、云计算、物联网之间的相互关系。 5.了解大数据带来的变革。 6.理解大数据思维的基本原理。 7.理解数据的价值。 8.理解各行业大数据及应用场景,能够根据具体应用场景给出数据分析基本思路。					
课程名称	管理学基础			开课学期	3
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
课程目标: 本课程让学生掌握管理原理的计划、组织、领导、控制与创新基础知识,树立现代管理思想和管理理念;重点培养学生的四大关键能力,即计划与决策的能力、组织协调能力、领导能力和控制的能力;从而培养学生的基层综合管理技能。					
教学内容: 1.现代企业制度。 2.企业经营战略。 3.人力资源管理。 4.生产运作管理。 5.企业创新发展和创业管理。 6.财务管理。					
教学要求: 1.能具备制定和管理制度的能力。 2.能具备战略分析的能力和科学运筹,配置资源,制定计划的能力,具有经营预测和决策的能力。 3.能具备人力资源管理的能力。 4.能具备生产运作和企业创新创业发展、基本财务管理的能力。					

课程名称	企业沙盘模拟经营			开课学期	2
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
课程目标: 学生通过本课程的分组学习与训练活动,了解并运用相关知识,掌握企业基本业务的能力。通过实训和实践操作,能够时刻跟踪企业运行状况,对企业业务运行过程进行控制和监督,及时为企业管理者提供丰富的可用信息。					
主要内容: 1.沙盘规则介绍,软件工具的使用方法。 2.预算表的编制方法。 3.相关报表的编制方法。 4.方案的制定方法。 5.原材料、产能的计算方法。 6.广告的投放规则与方法。 7.学生分组独立完成 1-6 年的企业模拟经营。					
教学要求: 1.能掌握企业 1-6 年的经营规则。 2.能掌握本小组资产负债表、利润表的编制方法。 3.能掌握资本流转如何影响损益。 4.能解读企业经营的全局。 5.能预估长短期资金需求。 6.能以最佳方式筹资,控制融资成本。 7.能提高资金使用效率。 8.能理解现金流对企业经营的影响。 9.能够独立完成企业 6 年的经营并能够编制相关报表。					
课程名称	业财一体信息化			开课学期	2
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
课程目标: 通过本课程的学习,使学生在掌握企业管理的理论知识基础上,理解用友 ERP-U8 软件的设计理念,熟练应用用友 ERP 软件供应链的各模块子系统,能独立完成企业供应链的处理流程;熟练掌握用友 ERP 供应链管理系统的基本功能,提高信息化环境下的业务处理能力;使学生熟练完成供应链的处理流程操作,为学生走向企业相对应工作岗位奠定基础。初步系统的学会对用友 ERP 供应链管理软件的的基本操作,在了解和掌握更多的供应链管理理论知识外,让学生在虚拟的企业环境中实际接触和操作日常业务的流程和运作。					
主要内容: 1.初始化设置与设计。 2.期初数据维护。 3.业务流程实施。 4.财务处理。 5.业务处理。 6.税务业务管理。 7.期末业财账务处理					
教学要求: 1.能熟练应用会计信息系统进行初始化设计、财务业务和税务处理,严格执行国家会计信息化处理规定,坚持准则、提高技能。 2.能够在考证平台模拟案例要求进行操作设置流程。					

课程名称	个人理财实务			开课学期	2
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
课程目标: 本课程旨在普及理财知识,重点介绍各种理财方式的基础理论和基本知识;带领学生了解我国现行的各类理财产品,掌握各类理财产品的内容、性质、风险和收益状况;明确理财过程中应当承担的义务、应当享有的法定权利以及应当承担的法律责任。运用案例教学提高学生理解、运用或设计、操作理财工具的水平以及分析、解决理财中出现实际问题的能力。为学生将来从事或者参与、规划理财活动打下坚实的基础。 主要内容: 1.掌握个人理财的内涵和发展状况。 2.掌握利用资金时间价值分析客户资金的能力。 3.了解现金规划的内涵。 4.掌握各种现金规划工具,掌握主要的银行理财产品类型、特点、风险和收益,了解人民币和外汇理财产品的特点及当前各银行推出的产品。 5.熟悉三类家庭消费模式。 6.掌握各种还贷方式,特别掌握等额本金和等额本息还款法的比较分析。 7.掌握与风险规划相关的基础知识。 8.掌握保险的基础知识。 9.了解股票、债券和基金的基本知识,熟悉股票、债券、基金的名称和代码。 10.掌握利用行情分析系统进行证券技术分析的技巧和方法。 11.掌握教育规划的内涵和基本原则。 教学要求: 1.掌握人理财的产生与发展,了解个人理财管理的任务,掌握个人理财理论的新发展。 2.熟悉个人理财环境的特点及分类,了解我国政治与法律环境,自然、文化与技术环境,能分析个人理财宏观环境及其影响。 3.学会分析企业营销实施中的问题,掌握营销实施的过程,学会运用企业营销控制的四种方法,掌握企业内容营销管理的理论和技能。 4.掌握现代个人理财分析方法,知识面广,具备较为广博的个人理财知识。					
课程名称	小企业会计			开课学期	1
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
课程目标: 经过课程学习,培养学生能运用会计基本原理和方法,对中小企业会计业务进行账务处理。具体会计核算和相关的成本计算、税额计算的能力;编制会计凭证、登记账簿和编制财务报告的能力;通过对情景和岗位的模拟,使学生能胜任会计、资金核算等会计岗位的工作。 主要内容: 小企业会计概述;学习小企业资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润会计要素;外币业务、财务报表。 教学要求: 1.掌握小企业的界定标准。 2.熟练掌握编写各项业务会计分录摘要。 3.熟练掌握小企业各项经济业务的基本账务处理。 4.能正确使用《小企业会计准则》及其应用指南。					

课程名称	经济学基础			开课学期	1
参考学时	32	学分	2	参考学时	32
课程目标: 1.能够清晰描述经济学的基本理论和主要研究内容。 2.能够正确理解和运用经济学专业术语和基本原理。 3.能够运用专业知识理解社会现实生活中的具体经济现象,对简单经济学现象做出正确分析和预测。 4.能够基本了解微观经济学和宏观经济学的相关内容。 主要内容: 1.供求理论:需求理论、供给定理、均衡价格理论及其应用、弹性理论及其应用。 2.消费者行为理论:基数效用论、序数效用论、消费者行为理论的应用。 3.生产者行为理论:生产函数、短期生产理论、长期生产理论、规模经济。 4.成本与收益理论:成本与成本函数、短期成本分析、长期成本分析、企业收益与利润最大化原则。 5.市场理论:市场与市场结构类型。 6.生产要素市场理论:生产要素与生产要素市场、生产要素价格的决定、工资、利息、地租理论。 7.市场失灵与政府干预:垄断、公共物品、外部性、信息不对称。 8.国民收入核算理论:衡量国民收入的主要总量指标。 9.国民收入决定理论:简单的国民收入决定模型、IS-LM模型、AD-AS模型。 10.失业与通货膨胀理论。 11.经济周期与经济增长理论。 12.宏观经济政策。 教学要求: 1.能正确理解社会经济现象,透过现象看本质。 2.能正确运用消费者行为理论、生产者行为理论、市场理论等分析和解决实际问题。					
课程名称	金融基础知识			开课学期	3
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
课程目标: 通过教学,使得学生能掌握金融基本理论、基础知识初步解释货币、金融现象;初步判断货币、金融发展趋势的能力。为学生职业的可持续发展能力奠定金融理论基础,为以后从事相关财务管理金融工作打好基础。 教学内容: 1.货币的含义、产生及形态的演变;货币的本质与职能;货币制度及其类型。 2.信用的产生发展;信用内涵、特征;各信用形式的特征和作用;利息、利率的概念;利息计算的两种方式;各种类型的利率;利率的决定因素和影响因素;利率的作用。 3.金融机构概述;金融机构体系;国际金融机构体系。 4.商业银行的产生与发展;商业银行的性质与职能;商业银行的主要业务;商业银行的主要业务;商业银行的经营管理。 5.证券机构;保险机构;信托机构;政策性金融机构;其他非银行金融机构。 6.金融市场概述;货币市场;资本市场。 7.中央银行的产生和发展;中央银行的性质和职能;中央银行的主要业务;中央银行与金融监管。 8.外汇含义;国际市场金融基本内容。					

教学要求:

- 1.能运用有关的货币基础知识解释货币的相关现象
- 2.能够分析、判断现代经济生活中所运用的信用形式；能够恰当选用不同的信用工具；能够计算利息。
- 3.能描述我国各主要金融机构办理的主要业务；能正确理解我国金融机构体系中各种金融机构之间的关系；能理解国际货币基金组织和世界银行集团的主要作用。
- 4.能判断商业银行的基本类型和组织制度；能初步分析我国商业银行的改革发展和经营管理活动等。
- 5.能够判断证券、保险机构；能分析我国目前证券、保险改革方向分析我国信托机构、政策性金融机构、其他非银行金融机构的业务构成及改革方向。
- 6.掌握金融市场功能；同业拆借、票据贴现、短期政府债券、政府回购市场的概念及运作原理；资本市场概念、种类及功能；股票、债券发行市场、流通市场概念及种类。
- 7.熟悉中央银行的主要业务范围；了解中央银行的相对独立性及其监管方式。
- 8.掌握外汇标价方法、能够计算不同市场下的外汇折算。

七、实施保障

（一）师资队伍

按照“四有好老师”、“四个相统一”、“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一个标准。现建成一支结构合理、综合素质优良、专业水平高、双师型素质结构优的专兼结合教学团队。专业共有专任教师 16 人，其中专职专业教师 8 人，校内兼课教师 1 名，校外兼课教师 4 人，企业兼职教师 3 人。其中专任教师中“双师”素质的教师 12 名。初步形成了具有较强教学与科研能力的双师型高职人才培养教学团队。

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25: 1，双师型素质结构占专业教师比例达 80%以上，专任教师队伍职称、年龄，形成合理的梯队结构，具体见表 10。

表 10 大数据与会计专业专任教师基本状态一览表

序号	姓名	性别	年龄	专业技术职务	毕业学校及专业	获得学位或学历
1	吴兴旺	男	58	副教授	北京商学院 仓储运输与管理	学士
2	张海丽	女	38	副教授	福建农林大学 国际经济与贸易	硕士
3	梁淑倩	女	37	讲师	仰恩大学 财务管理	学士
4	饶婧	女	36	讲师	江西财经大学 会计	硕士
5	谢小燕	女	48	讲师	四川联合大学 经济学	学士
6	曹维娜	女	42	讲师	江西财经大学会计	硕士
7	闫转转	女	28	助教	兰州财经大学 会计	硕士
8	郑宇佳	男	37	助教	中山大学 工商管理	硕士

9	姚祎	女	42	副教授	仰恩大学 财务管理	硕士
10	陈文婧	女	35	讲师	厦门大学嘉庚学院 金融学	硕士
11	彭佳华	女	38	讲师	集美大学 金融学	本科
12	傅礼洋	男	35	中级会计师	云南师范大学 工商管理	硕士
13	郑舒雅	女	33	中级会计师	武夷学院 会计电算化	本科
14	刘萍	女	39	干事	福州大学 会计	本科
15	陈倩	女	36	中级会计师	仰恩大学 财务管理	本科
16	郑弘	女	38	中级会计师	仰恩大学 财务管理	本科

(二) 教学设施

1. 专业教室基本条件

管理系现有标准专业教室 12 间，每间教室均配备有多功能讲台、多媒体电脑、激光投影仪、电子白板和普通黑板、功放、音箱、有线话筒、激光教鞭、录播系统，标准课桌椅等。学院建设有可视化智慧集成控制教室，每间教室均配备有一台智能控制终端，支持“插卡取电”、“教师考勤”、“一键式上下课”，实现可视化远程语音对讲功能、报警联动功能、远程观摩功能和教学听评课功能等，最终实现了对所有多媒体教室的智慧化集成控制。有智慧教室 1 间，配备有精品录播系统、跟踪录播主机、跟踪录播主机管理系统、图像自动跟踪系统、移动录播系统、多媒体导播控制平台等设备。学院校园网全覆盖，实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态；有符合要求的多个紧急疏散通道，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训基地基本要求

表 11 大数据与会计专业校内实训基地

实验实训 室名称	现 有 建 筑 面 积 (m ²)	现 有 设 价 (元) 备 值 万	所用设备名称及数量	服务课程
企业财务 仿真综合 实训室	93.24	70.8799	管理会计实训教学软件 1 套 财务会计技能模拟训练平台 1 套 华为服务器 1 台 以太网交换机 2 台 机柜 1 台 台式计算机 51 台 学生电脑桌 25 张 学生凳 50 张等	RPA 财务机器人 管理会计 Excel 在会计中的应用 财务共享服务 企业信息系统应用 会计综合技能训练

企业模拟沙盘实训室	79.86	30.0768	企业经营模拟沙盘教具 8 套 台式电脑 13 台 立柜式空调 1 台 服务器 1 台 ERP 沙盘模拟课程软件 1 套 新道新商战沙盘系统 1 套课桌 7 张 课椅 60 张 橱柜 1 个	企业沙盘模拟经营 财务大数据分析 会计综合技能训练
云财务智能共享中心实训室	93.24	141.5159	硬件：电脑桌椅 57 套 台式电脑 61 台、交换机 3 台。 软件： 创业创新实训中心用创业虚拟商圈软件平台 1 套 网中网会计综合平台软件 1 套 网中网电子报税模拟教学平台软件 1 套 网中网会计综合平台软件 1 套 网中网高职会计技能模拟训练平台 1 套 新道虚拟商业社会环境 VBASE-财务综合实践 信息化竞赛平台 1 套 网中网高职会计技能竞赛全真模拟训练平台软件 1 套 新道 VBSE 财务信息化竞赛平台题库包 1 套	Excel 在会计中的应用 企业信息系统应用 会计综合技能训练
智能财税大数据实训室	180	120.76	61 台台式电脑 两台移动一体机 两台电视 3 台交换机 1 台路由器 1 组电子拼接屏	RPA 财务机器人 业财一体信息化 大数据技术应用

3.校外实训基地基本要求

表 12 闽北职业技术学院大数据与会计专业校外实训基地

序号	单位名称	是否协议	承担的教学任务
1	福建武夷会计师事务所有限公司	是	接收实习、专业认知实训
2	福建国信会计师事务所有限公司	是	接收实习、专业认知实训
3	泉州宏兴财税服务集团	是	接收实习、专业认知实训
4	厦门网中网软件有限公司	是	专业认知实训

4.信息化教学基本要求

本专业依托学习通（超星）等教学平台，建成数字化教学资源 7 门，其中院级精品在线开放课程 2 门，使用智慧树、超星尔雅等第三方课程平台，面向学生开设选修课；利用电子期刊、电子图书、电子教材和课程资源包等数字化教学资源，教师积极开展信息化教学，并引导学生通过信息化教学平台和资源进行自主学习，推进了专业全面开展信息化环境下的教育与学习。

（三）教学资源

1.教材选用和建设基本要求

（1）教材选用。按照规范程序，严把教材选用关，优先选择国家规划或省级规划教材，做好教材内容意识形态审核。

（2）教材开发。积极参加国家和行业规划教材建设。目前专业教师参编教材共有 8 本，具体参编教材如下表 13。

表 13 专业参编教材

教学科研成果名称	类别	书（刊）号	作（著）者	排序情况	出版社
小企业会计	教材	ISBN 978-7-5044-8846-6	吴兴旺	副主编	中国商业出版社
会计电算化	教材	ISBN 978-7-5660-1009-4	梁淑倩	参编	中央民族大学出版社
基础会计	教材	ISBN 978-7-5044-9888-5	饶婧	副主编	中国商业出版社
税法	教材	ISBN 978-7-5648-0649-1	曹维娜	副主编	湖南师范大学出版社
Excel 在会计与财务管理中的应用	教材	ISBN 978-7-5647-4650-6	张海丽	副主编	电子科技大学出版社
成本管理会计	教材	ISBN 978-7-5648-4459-2	曹维娜	副主编	湖南师范大学出版社
高级财务会计	教材	ISBN 978-7-5647-8424-9	张海丽	副主编	电子科技大学出版社
会计信息化	教材	ISBN 978-7-5208-0649-7	梁淑倩	副主编	中国商业出版社

2.图书文献配备基本要求

学院图书馆为本专业配备的图书文献 300 多本，基本满足本专业人才培养、专业建设、教科研、师生学习查阅的需求。专业类图书文献主要包括：有关财务管理理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、会计、信息技术类文献等。

3.数字教学资源配置基本要求

本专业已建设一系列教学音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材、数字化专业教学资源库和在线开放课程等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

表 14 数字教学资源库

数字资源名称	类别
网中网电子报税模拟教学平台	软件
网中网会计综合平台	软件
网中网高职会计技能模拟训练平台	软件
新道虚拟商业社会环境 VBASE-财务综合实践信息化竞赛	软件
创业虚拟商圈平台	软件
管理会计平台	软件
RPA 财务机器人开发与应用综合教学平台	软件
智能财务分析可视化平台	软件
财务会计基础	云班课在线课程
EXCEL 在会计中的应用	云班课在线课程
企业财务分析	职教云在线课程
会计岗位技能训练	职教云在线课程
成本核算与管理	云班课在线课程
企业财务会计（初级会计实务）	职教云在线课程
会计信息系统应用	云班课在线课程
会计综合技能训练	职教云在线课程
经济法基础（纳税实务）	云班课在线课程

（四）教学方法

基于“工学交替、项目驱动、全岗训练、强化技能”的人才培养模式。“以学生为中心”，根据学生特点，激发学生学习兴趣；实行任务驱动、项目导向等多种形式的“做中学、做中教”。突出学生的主体地位，因材施教。

以工作过程为导向、以岗位任务为驱动的理论与实践融合，强调课程实践。根据该课程的性质和定位，设计教学方法。同时针对课程内容的不同，岗位能力的不同，教学方法的选择也不相同，建议采用如案例教学法、项目导入法、主题教学法、小组讨论、市场调研、作品展示、虚拟任务和场景、讲评法等方法。在实施教学时，多种教学方法结合，以调动学生的积极性和主动性为主，鼓励学生发现问题、思考问题和解决问题，培养学生自主学习和创新创业的能力。

（五）学习评价

根据教学目标、教学方式，采用形式多样的考核办法。考核内容应体现：能力本位的原则、实践性原则、实用性原则、针对性原则及可持续性原则。

考核方式应体现：“过程考核，结果考核，综合评价，以人为本”，强调以人为本的整体性评价观。

1.公共基础课采用以学生的学习态度、思想品德，以及学生对知识的理解和掌握程度等进行综合评定。要注重平时教学过程的评定，将课堂表现、平时作业、实践环节和期末考试成绩有机结合，综合评定成绩。

2.其他专业基础课、专业核心课、集中实践课程可采用现场口试、实训报告、观察记载表格、考勤情况、劳动态度和单位评价等综合评定成绩的考核方法。技能部分必须动手操作，现场考核，指导老师负责，可邀请行业专家或能工巧匠参与。形成“过程+成果”的考核评价方法。

3.岗位实习以企业考核为主，学院考核为辅。校企双重考核学生的工作态度和工作业绩。

（六）质量管理

1.组织保障

成立专业建设指导委员会。每年召开一次会议，分析行业企业发展趋势，并以此为基础修订专业人才培养方案。

大数据与会计专业建设指导委员会

主 任：白雁飞

副主任：张海丽

成 员：曹维娜、饶婧、梁淑倩、闫转转、谢小燕、吴家喜、张美珍、邹爱玉

2.校企合作制度与机制

学院制定《校企合作管理制度》，成立校企合作办公室，做好组织管理，制定校企合作计划。制定校企合作制度与机制的相关文件：《闽北职业技术学院校企合作课程管理办法》、《闽北职业技术学院促进产教融合、校企合作八项措施》、《闽北职业技术学院校企合作研发项目管理办法》，指导校企合作各个环节的工作。

校企合作制度与机制的建立促进学校与企业的紧密合作，加强教学与

实践的结合，提高学生的就业竞争力，并促进产学研紧密结合，推动产业创新和发展。

本专业建立校外实训基地情况见表 12。

3.专业建设和教学质量管理

大数据与会计专业经过严谨细致的专业调研和人才需求分析。随着“大智云移物区”时代背景的影响，财会行业发生较大变化。财务云、电子发票、移动支付、数据挖掘、数字签名等业务相继出现，对大数据与会计专业人才培养标准提出新要求。每年依据调研情况进行人才培养方案修订、课程体系完善、课程标准优化。执行专业教学质量监控管理制度，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格情况。每学期末对该专业各年级本学期教学实施效果检查情况，针对成效和存在问题确定是否对课程和教学环节进行适当调整。完善听课制度和学生评教活动，改进教学质量。

八、毕业要求

大学生体质健康测试合格。达到本专业人才培养方案规定的知识、技能、素质的基本要求。通过 3 年的学习，修满人才培养方案中规定的所有课程，成绩全部合格，完成 2524 学时，129.5 学分。其中公共基础课程完成 684 学时，42.5 学分，含公共选修课 128 学时，8 学分；专业技能课程完成 752 学时，47 学分；专业拓展课程 128 学时，8 学分；综合实践教学环节完成 960 学时，32 学分。

九、教学进程总体安排

（一）学时学分结构表

表 15 学时学分结构表

课程性质		课程门数	教学活动 总学时	占总学时 比例	学分	学分比例
公共	必修课	15	556	22.03%	34.5	26.64%
	选修课	4	128	5.07%	8	6.18%
专业基础课		6	368	14.58%	23	17.76%
专业核心课		6	384	15.21%	24	18.53%
专业选修课		8	128	5.07%	8	6.18%
集中 实践 教学	课程 集中实训	2	60	2.38%	2	1.54%
	综合实训	1	180	7.13%	6	4.63%

环节	岗位实习	1	720	28.53%	24	18.53%
合 计			2524	100%	129.5	100%
总学时 2524 学时，其中理论教学 944 学时，实践教学 1580 学时；实践教学学时数占教学活动总学时 62.60% ，公共课时 684 学时，占比 27.10% ，选修课时 256 学时，占比 10.14% 。						

(二) 教学时间分配表

表 16 大数据与会计专业教学时间分配表

学年	学期	课程教学	集中实践教学环节			军训入学教育	复习考试	节假日运动会	岗位实习总结与交流	毕业教育	合计
			课程集中实训	综合实训	岗位实习						
一	1	16				2	1	1			20
	2	18					1	1			20
二	3	17	1				1	1			20
	4	17	1				1	1			20
三	5			12	6		1	1			20
	6				18				1	1	20
合计		66	2	12	24	4	5	5	1	1	120

(三) 教学进程安排表

表 16 教学进程安排表

课程性质	课程代码	课 程 名 称	课程类别	总学时	学分	理论学时	实践学时	教学方式	考核方式	各课程按学期设置的周学时/总学时					
										第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
公共必修课	801014	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	纯理论课	48	3	48		讲授	考试			3/48			
	801013	思想道德与法治	纯理论课	48	3	48		讲授	考查	4/48					
	801012	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	纯理论课	32	2	32		讲授	考查		2/32				
	801010	形势与政策	纯理论课	16	1	16		讲授	考查	0.5/8	0.5/8	0.5/8	0.5/8	0/8	
	801015	国家安全教育	纯理论课	16	1	16		讲授	考查	1/16					
	801030	职业生涯规划	纯理论课	24	1.5	24		讲授	考查	2/24					
	801031	就业指导	纯理论课	16	1	16		讲授	考查				1/16		
	801008	创新创业教育基础	纯理论课	32	2	32		线上自学 实践	考查		2/32				
	801007	军事理论教育与军事训练	理论+实践课	32	2	16	16	理实一体	考查	2/16					

	801006	体育与健康	理论+实践课	96	6	4	92	理实一体	考查	2/24	2/32	2/32		0/8	
	801060	劳动教育	理论+实践课	16	1	8	8	理实一体	考查		8 实践 8 理论				
	801040	美育基础知识	纯理论课	32	2	32		讲授	考查				2/32		
公共必修课	801050	心理健康	纯理论课	32	2	32		讲授	考查	3/32					
	221001	计算机应用基础	理论+实践课	52	3	20	32	理实一体	考试		3/52				
	321001	大学英语	纯理论课	64	4	64		讲授	考查		4/64				
	小计			556	34.5	408	148			14.5/16 4	14/228	5/88	3/56	0/16	
公共选修课	804001	人工智能导论	纯理论课	32	2	32		线上自学	考查			0/32			
		选修 1	纯理论课	32	2	32		线上自学	考查		0/32				
		选修 2	纯理论课	32	2	32		线上自学 或线下教学	考查	2/32					
		选修 3	纯理论课	32	2	32		线上自学 或线下教学	考查				2/32		
	小计			128	8	128				2/32	0/32	0/32	2/32		
专基础课	742102	财务会计基础	理论+实践课	64	4	46	18	理实一体	考试	6/64					
	742111	RPA 财务机器人	纯实践课	64	4		64	实践	考查			4/64			

	742120	会计信息系统应用		纯实践课 （考证）	64	4		64	实践	考查			4/64			
	742117	经济法基础		理论+实践 课（考证）	48	3	28	20	理实一体	考试		3/48				
	742118	大数据技术应用基础		理论+实践 课	64	4	32	32	理实一体	考查			4/64			
	742107	EXCEL 在会计中应用		纯实践课	64	4		64	实践	考查				4/64		
	小计				368	23	106	262			6/64	3/48	12/192	4/64		
专业 核心课	742211	云财务会计实务		理论+实践 课（考证）	96	6	52	44	理实一体	考试		3/48	3/48			
	742212	智慧化税费申报与管 理		理论+实践 课	64	4	40	24	理实一体	考试			4/64			
	742209	财务大数据分析		理论+实践 课	48	3	18	30	理实一体	考试				3/48		
	742210	智能化成本核算与管 理		理论+实践 课	48	3	24	24	理实一体	考试				4/48		
	742206	企业财务管理		理论+实践 课	64	4	40	24	理实一体	考试				4/64		
	742208	管理会计		理论+实践 课	64	4	32	32	理实一体	考试				4/64		
	小计				384	23	206	178			0	3/48	7/112	15/224	0	0
集中 实训课	742303	课程 集中 实训	会计综合技能 训练	纯实践课	30	1		30	实践	考查		1 周				
	742304	课程 集中 实训	成本管理技能 训练	纯实践课	30	1		30	实践	考查				1 周		

	742301	综合实训		纯实践课	180	6		180	实践	考查					12 周	
	742302	岗位实习		纯实践课	720	24		720	实践	考查					6 周	18 周
	小计				960	32		960				1 周		1 周	18 周	18 周
专业选修课	735202	选修课 1 (2 选 1)	经济学基础	纯理论	32	2	32		线上自学或 线下教学	考查	3/32					
	742409		小企业会计	纯理论	32	2	32		线上自学或 线下教学	考查	3/32					
	742410	选修课 2 (4 选 2)	企业沙盘模 拟经营	纯实践课	32	2		32	线上自学或 线下教学	考查		2/32				
	742403		业财一体 信息化	纯实践课	32	2		32	线上自学或 线下教学	考查		2/32				
	742414		审计基础与 实务	纯理论	32	2	32		线上自学或 线下教学	考查		2/32				
	742407		大数据导论	纯理论	32	2	32		线上自学 线下教学	考查		2/32				
	742408	选修课 3 (2 选 1)	金融基础知 识	纯理论	32	2	32		线上自学或 线下教学	考查			2/32			
	742411		管理学基础	纯理论	32	2	32		线上自学或 线下教学	考查			2/32			
	小计				128	8	96	32			3/32	4/64	2/32			
合计					2524	129.5	944	1580			25.5	23.5+1 周	26.5	24.5+1 周	18 周	18 周

说明：1.课程类别：纯理论课、理论+实践课、纯实践课。

2.周课时每学期不包含公共选修课线上教学两课时。

3.课程集中实训包括：会计综合技能训练安排在第三学期，成本管理技能训练安排在第四学期。综合实

训安排在第五学期，岗位实习安排在第五、六学期。

4.公共选修课根据思政部统一安排开展。

5.第一学期周课时说明：第一学期教学课程共 14 周，思想道德与法治第一学期每周 4 节，心理健康第一学期每周 3 节，财务会计基础每周 6 节，专业选修课每周 3 节。

6.职业生涯规划与就业指导、劳动教育课程考核成绩在第四学期录入。

7.形势与政策：根据国家有关规定，每学期安排 8 学时，每周占 0.5 学时，但在专业总学时里只计算为 16 学时、1 学分。每学期以讲座形式开展，成绩录入安排在第五学期。

8.公共选修课选修不少于 8 学分；专业选修课选修不少于 8 学分。

附件3 闽北职业技术学院 2024 级人才培养方案汇总表

系： 管理系 制表人： 制表时间：

序号	专业名称	学制类型
1	大数据与会计	三年制高职
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
系 审 核 意 见	负责人签名（盖章）： 年 月 日	

附件 4 闽北职业技术学院人才培养方案论证意见表

系	管理系	专业名称	大数据与会计		适用 年 级	2024
专业建设指导委员会成员	姓名	职称/职务	委员会 职务	工作单位	专业特长	
	白雁飞	副教授/系主任	主任	闽北职业技术学院	艺术设计	
	张海丽	副教授/专业主任	副主任	闽北职业技术学院	经济学	
	曹维娜	讲师/专业主任	委员	闽北职业技术学院	财务管理	
	饶婧	讲师	委员	闽北职业技术学院	会计	
	梁淑倩	讲师	委员	闽北职业技术学院	财务管理	
	谢小燕	讲师	委员	闽北职业技术学院	经济学	
	闫转转	助教	委员	闽北职业技术学院	会计	
	郑宇佳	助教	委员	闽北职业技术学院	大数据技术	
	吴家喜	高级会计师	委员	南平市医疗保险基金管理中心	会计核算	
	张美珍	注册会计师	委员	福建武夷会计师事务所有限公司南平分公司	审计、税务筹划	
	邹爱玉	人力资源经理	委员	南平市延平真会算财务咨询有限公司	投融资	
专业建设指导委员会意见	《2024 级大数据与会计专业人才培养方案》培养目标定位明确，符合行业发展需求；课程体系设计逻辑合理，实践教学比例科学、学期学时分配合理。 专业建设指导委员会主任(签字): 年 月 日					

附件 5 闽北职业技术学院人才培养方案审批表

专业名称	大数据与会计	专业代码	530302
总学时数	2524	实践教学占总学时的比例	62.60%
教务处审核意见	教务处负责人（签章）： 年 月 日		
教学指导委员会意见	教学指导委员会主任（签字）： 年 月 日		
院党委审定意见	党委（盖章）： 年 月 日		